



VALLE CAMONICA SERVIZI SRL

Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel.0364/542111 - Fax n. 0364/535230

info@vallecamonicaservizi.it - cert@pec.vallecamonicaservizi.it www.vallecamonicaservizi.it

C.F. e P.IVA 02245000985 - CCIAA BS 02245000985 – REA BS 433969

Capitale Sociale € 33.808.984,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Servizi Valle Camonica iscritto al n. 01254100173 del Registro Imprese

VERBALE N. 193 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno 30 luglio alle ore 09.00 previo esaurimento di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta i componenti del Consiglio di Amministrazione di questa società.

Sono intervenuti i Signori:

Romano Minoia *Presidente*
Francesco Garatti *Consigliere*
Annalisa Padova *Consigliere*
Anna Recaldini *Consigliere*

Sono intervenuti i Signori del Collegio Sindacale:

Antonella Rivadossi *Presidente*
Andrea Patti *Componente effettivo*

Sono assenti giustificati i Signori del Collegio Sindacale

Pietro Brunelli

Partecipa alla seduta l'Ing. Giorgio Bertoia

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di Legge e di Statuto, il Presidente Sig. Romano Minoia il quale con l'accordo dei convenuti chiama ad assolvere alle **funzioni di segretario**, per la redazione del presente verbale, l'Ing. **Giorgio Bertoia**, che accetta.

Comunicazioni del Presidente

Prende la parola il Presidente informando che è in programma per il giorno venerdì 03 agosto 2018 alle ore 09:30 presso la nostra sede una riunione con il Sindaco di Artogne sulla tematica inerente il servizio di igiene ambientale presso la località Montecampione di Artogne, anche in considerazione delle recenti prese di posizione, a mezzo stampa, del Comune e del Consorzio Montecampione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

➤ **prende atto** della comunicazione del Presidente.

Comunicazioni del Direttore

Nessuna comunicazione del Direttore

Punto 1) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 192 del 13 giugno 2018.

Il Presidente legge il verbale della seduta n. 192 del 13 giugno 2018.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

➤ **approva** il verbale della seduta n. 192 del 13 giugno 2018.

Punto 2) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Ratifica spese trimestrali.

Il Direttore illustra i costi liquidati nel trimestre aprile-giugno 2018 da ratificare, precisamente:

- a) € 1.922,62 relativi a spese minute sostenute con fondi cassa servizio economato;
 - b) € 1.512,90 relativi a spese sostenute dal Direttore Generale con carta di credito;
 - c) € 269,23 relativi a rimborsi spese ai componenti del Consiglio di Amministrazione,
- il tutto come riepilogato in specifici rendiconti conservati agli atti.

Preso atto di quanto illustrato, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- **ratifica** le spese liquidate nel trimestre aprile-giugno 2018, per un totale di € 3.704,75, come risultanti dagli specifici rendiconti conservati agli atti.

Punto 3) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Valutazioni e determinazioni in merito all'approvazione del Progetto esecutivo ed all'avvio di gara relativo all'affidamento del servizio di manutenzione e gestione, nonché della realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Gianico.

Prende la parola il Direttore Ing. Giorgio Bertoia per ricordare che, con Verbale del Consiglio Comunale n. 12 del 27 marzo 2018, il Comune di Gianico ha approvato lo schema di convenzione e che Valle Camonica Servizi srl, a seguito di quanto sopra, ha stipulato con il Comune di Gianico in data 09 maggio 2018 (Rep. 873) idoneo contratto di servizio per la gestione degli impianti di illuminazione pubblica del comune. Sulla scorta di tale contratto, Valle Camonica Servizi srl ha proceduto alla redazione del Progetto esecutivo relativo agli interventi di riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica comunali e del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi. Il Progetto esecutivo è stato approvato dall'Ente comunale con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 24 luglio 2018.

Il Direttore precisa che il costo complessivo dell'opera ammonta ad € 438.000,00 oltre IVA, come meglio specificato nel quadro economico depositato agli atti dell'ufficio Appalti. Nell'ambito di tale previsione di spesa sono previste tre distinte prestazioni come di seguito illustrate:

A) Realizzazione degli interventi di efficientamento ed adeguamento degli impianti	
Descrizione dei corrispettivi	
Totali importi soggetti a sconto	€ 292.525,50
Totali importi <u>non</u> soggetti a sconto	€ 3.810,00
Importo totale dei Corrispettivi	€ 296.335,50
B) Servizio di Gestione e Manutenzione ordinaria degli impianti	
Descrizione dei corrispettivi	
Totali importi soggetti a sconto	€ 35.420,00
Totali importi <u>non</u> soggetti a sconto	€ 970,00
Importo totale dei Corrispettivi	€ 36.390,00
C) Lavori di ispezione e/o manutenzione straordinaria degli impianti	
Descrizione dei corrispettivi	
Totali importi soggetti a sconto	€ 42.000,00
Totali importi <u>non</u> soggetti a sconto	€ 840,00
Importo totale dei Corrispettivi	€ 42.840,00

Fa altresì presente la necessità di procedere all'appalto dei lavori al fine di **garantirne** l'esecuzione nel più breve tempo possibile, compatibilmente con il rispetto delle procedure di legge e prosegue informando che l'appalto può essere esperito mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del medesimo Decreto.

Illustra pertanto il Progetto Esecutivo redatto dall'Ing. Roberto Mondini in conformità alle disposizioni di legge in materia nonché l'intervenuta **Validazione del Progetto** in data 30 luglio 2018 da parte del Direttore.

Termina proponendo i componenti del seggio di gara, deputato unitamente al R.U.P. all'apertura dei plichi contenenti le offerte dei concorrenti ed alla verifica della documentazione amministrativa, nelle persone dei Sigg.ri Giorgio Minelli, Nicola Clementi e Attilia Negri, precisando che la Commissione Giudicatrice verrà nominata successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera:

- l'approvazione del Progetto Esecutivo depositato agli atti dell'ufficio tecnico, predisposto per l'affidamento del servizio di manutenzione e gestione, nonché per la realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Gianico.
- l'approvazione del Quadro Economico di progetto esecutivo per un importo complessivo di € 438.000,00 oltre IVA, di cui € 369.945,50 per importo lavori a base d'asta oltre oneri per la sicurezza pari ad € 5.620,00 (non soggetti a ribasso) e di somme a disposizione dell'amministrazione pari ad € 62.434,50, il tutto meglio rappresentato nel Quadro Economico depositato agli atti dell'ufficio Appalti e illustrato in parte premessa;
- di prendere atto dell'intervenuta **validazione del progetto** ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 commi 6 e 8 del D.Lgs. 50/2016 in data 30 luglio 2018 da parte del Direttore Ing. Giorgio Bertoia;
- l'avvio di gara secondo le modalità previste dalla legge ovvero **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del medesimo Decreto;
- l'approvazione dei documenti di gara consistenti in: bando di gara, disciplinare di gara, modelli dichiarazioni e relativa documentazione depositati agli atti dell'ufficio Appalti;
- la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento dell'Ing. Giorgio Bertoia;
- la condivisione delle indicazioni del Direttore generale nonché R.U.P. dell'intervento in riferimento alla composizione del Seggio di gara, deputato unitamente al R.U.P. all'apertura dei plichi contenenti le offerte dei concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa ed ogni altro adempimento previsto, confermando i Sigg.ri Giorgio Minelli, Nicola Clementi e Attilia Negri;
- che si procederà, con separato provvedimento, delegando al tal fine tale incombenza al R.U.P. del procedimento, alla nomina della Commissione giudicatrice deputata alla verifica e alla valutazione delle offerte tecniche, nel rispetto delle previsioni recate dall'art. n. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. 50/2016 e ai sensi dei paragrafi 3.1, 3.2, 3.3 e 3.6 delle Linee guida ANAC n. 5 recanti "Criteri di scelta dei Commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'albo nazionale obbligatorio delle Commissioni giudicatrici";
- l'individuazione nella persona del R.U.P. Ing. Giorgio Bertoia, della figura del Responsabile verifica dei requisiti AVCPASS;
- il conferimento del mandato al Direttore per la sottoscrizione di tutti gli atti di competenza;
- il conferimento di delega e di più ampi poteri negoziali per la sottoscrizione del contratto d'appalto al Direttore;
- il conferimento di delega per l'aggiudicazione definitiva al R.U.P. conformemente alle procedure ex D.Lgs 231/01 approvate con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 183 del 06 dicembre 2016;
- di precisare che l'Ing. Roberto Mondini, in data 10 maggio 2018, è stato incaricato per lo svolgimento delle attività, riguardanti gli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Gianico, di:
 - redazione del Progetto esecutivo dell'adeguamento ed efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica;
 - redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in fase di progettazione ed in fase di esecuzione;
 - direzione dei lavori dell'intervento;
 - redazione del Certificato di regolare esecuzione.

Punto 4) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Avvio dell'indagine di mercato relativa allo smaltimento/recupero di rifiuti CER 170904 provenienti dalla raccolta dei rifiuti presso i Comuni soci di Valle Camonica Servizi srl.

Prende la parola il Direttore Generale Ing. Giorgio Bertoia, il quale informa della necessità di procedere all'avvio di gara per il servizio in oggetto concernente lo smaltimento/recupero del seguente materiale: **codice CER 170904 (rifiuti derivanti dalle attività edile di piccoli interventi di costruzione o ristrutturazione, quali calcinacci, piastrelle, sanitari, mattoni, tetti e materiali edili in genere).**

Prosegue informando che si intende procedere all'affidamento di tale attività, previa indagine di mercato ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016 in quanto l'importo stimato del servizio è ricompreso nella soglia prevista dall'art. 35 comma 1 lettera c) dello stesso decreto, adottando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del medesimo Codice.

Il Direttore precisa pertanto che l'importo presunto dell'appalto è stabilito in € 103.500,00 oltre ad € 450,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto per complessivi € 103.950,00 oltre IVA di legge.

Precisa altresì che i costi della manodopera sono stati stimati anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 16 del D.lgs 50/2016 in € 15.000,00.

Il servizio avrà durata 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto e la quantità presunta per l'intero periodo ammonta a 9.000 tonnellate.

Il Direttore prosegue illustrando il metodo ipotizzato da adottare per l'aggiudicazione della gara come di seguito:

$$\mathbf{VCOi = [Pi + (Di * 0,38)]}$$

dove:

VCOi = Valore Convenzionale dell'Offerta, presentata dall'i-esimo concorrente, utilizzato per comparare le offerte validamente pervenute;

Pi = prezzo offerto, in €/ton, dall'i-esimo concorrente per smaltire una tonnellata di rifiuto CER 170904. Tale prezzo costituirà l'importo contrattuale espresso in €/ton offerto dal concorrente i-esimo utilizzando l'apposito modello di offerta allegato F, risultante dal ribasso applicato al prezzo a base di gara di **11,5 €/ton**.

Di = distanza in km (con un decimale) tra il punto convenzionale di partenza del rifiuto stabilito dalla stazione appaltante (ed individuato nella sede legale di Valle Camonica Servizi srl in via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS) ed il cancello di ingresso dell'impianto di smaltimento/recupero indicato dall'i-esimo concorrente.

In particolare le distanze verranno calcolate dalla stazione appaltante utilizzando Google Maps, per il percorso più breve, escludendo i percorsi ove vige il divieto di transito per mezzi superiori a 18,00 ton partendo dalla sede legale di Valle Camonica Servizi srl in Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS).

0,38 = costo in euro/km/ton convenzionalmente stabilito per il trasporto, comprensivo del viaggio di andata e ritorno, per ogni tonnellata di rifiuto conferito.

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, sono pari a **0,05 €/ton**.

Pertanto applicando la formula così determinata per ogni prezzo offerto dai concorrenti (**Pi**), l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente il cui **VCOi** ottenuto con la formula sopra indicata risulterà essere il più basso.

Termina proponendo i nominativi dei componenti del Seggio di gara, deputato assieme al R.U.P. dell'intervento, all'espletamento della procedura di indagine di mercato, all'apertura dei plichi contenenti le offerte dei concorrenti, alla verifica della documentazione amministrativa ed ogni altro adempimento previsto, nelle persone dei Sigg.ri Stefano Fanetti, Nicola Clementi e Attilia Negri.

Udita la relazione del Direttore Generale, il Consiglio di Amministrazione, in forma unanime, delibera:

- *di approvare i documenti di gara consistenti in: avviso di indagine di mercato, lettera d'invito, capitolato speciale d'appalto, dichiarazioni e relativa documentazione allegata, conservati agli atti della Segreteria;*
- *di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Giorgio Bertoia;*
- *di indicare quale Direttore dell'esecuzione l'Ing. Stefano Fanetti;*
- *di dare per rato e valido l'operato del R.U.P. in relazione al procedimento di individuazione o selezione delle Ditte da invitare alla procedura negoziata, all'esito dell'espletanda indagine di mercato mediante l'adozione delle procedure previste dalla Legge e dalla prassi vigente, disponendo che ne venga mantenuta la riservatezza sino al termine previsto per il pervenimento delle offerte;*
- *di autorizzare l'avvio della procedura di gara mediante procedura negoziata con il sistema di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016 con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del medesimo Codice e con l'utilizzo della modalità di aggiudicazione come precisata in parte premessa, preceduta da idonea indagine di mercato;*
- *di approvare la relativa spesa stimata in € 103.500,00 oltre ad € 450,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto per complessivi € 103.950,00 oltre IVA di legge, importo che dovrebbe coprire il fabbisogno previsto per un periodo di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto e di prendere atto che i costi della manodopera sono stati stimati anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 16 del D.lgs 50/2016 in € 15.000,00;*
- *di approvare ed adottare nella presente gara il prezzo a base di gara, per il codice CER 170904, €/ton. 11,5 oltre €/ton 0,05 per oneri sicurezza relativi alla gestione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso, oltre IVA di Legge;*

- di condividere le indicazioni del Direttore in riferimento alla composizione del Seggio di gara, deputato assieme al R.U.P. all'espletamento della procedura di indagine di mercato, all'apertura dei plichi contenenti le offerte dei concorrenti, alla verifica della documentazione amministrativa ed ogni altro adempimento previsto, confermando i seguenti dipendenti Sigg.ri Stefano Fanetti, Nicola Clementi e Attilia Negri;
- di individuare nella persona del R.U.P. Ing. Giorgio Bertoia, la figura del Responsabile verifica dei requisiti AVCPASS e della Deliberazione AVCP 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.;
- di conferire mandato al Direttore per la sottoscrizione di tutti gli atti di competenza;
- di conferire delega e i più ampi poteri negoziali per la sottoscrizione del contratto d'appalto al Direttore;
- di conferire delega per l'aggiudicazione al R.U.P. conformemente alle procedure ex D.Lgs 231/01 approvate con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 183 del 06 dicembre 2016.

Punto 5) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Servizio di mensa aziendale diffusa per i dipendenti del Consorzio Servizi Valle Camonica, e per le società dallo stesso controllate direttamente e indirettamente, mediante buono pasto elettronico di durata biennale con decorrenza presunta dal 01 marzo 2018 al 29 febbraio 2020 – Adesione al servizio mensa

Prende la parola il Direttore Generale Ing. Giorgio Bertoia, il quale informa che il Consorzio Servizi Valle Camonica, a seguito di Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di **mensa aziendale diffusa per i dipendenti del Consorzio Servizi Valle Camonica e per le società dallo stesso controllate direttamente e indirettamente, mediante buono pasto elettronico di durata biennale con decorrenza presunta dal 01 marzo 2018 al 29 febbraio 2020**, ha aggiudicato con propria determinazione n. 31 del 02 luglio 2018 il servizio in parola alla Ditta **EDENRED ITALIA SRL** corrente in via Pirelli n. 18 nel Comune di 20124 Milano;

Informa altresì che:

- ✓ l'importo dell'aggiudicazione, in virtù dei prezzi offerti dalla Ditta aggiudicataria, è fissato in:
 - buono pasto intero: € 10,87 IVA 4% inclusa;
 - buono pasto ridotto: € 7,90 IVA 4% inclusa;
- ✓ gli atti di gara prevedono la possibilità per tutte le Società del Gruppo, e pertanto anche per Valle Camonica Servizi srl, di affidare al soggetto selezionato dal Consorzio, gli stessi servizi oggetto della procedura in epigrafe, alle medesime condizioni espresse in sede di offerta;
- ✓ il servizio dovrebbe riguardare presumibilmente il periodo dal 01 settembre 2018 al 31 agosto 2020;
- ✓ l'ammontare dei buoni pasto e il conseguente importo contrattuale presunti sono espressi come segue:

Società	N. buoni pasto elettronici stimati annui	Importo contrattuale presunto per un biennio, IVA esclusa
Valle Camonica Servizi srl	2.240	46.816,00

Termina pertanto proponendo di aderire all'opzione prevista dagli atti di gara nei termini sopra illustrati.

Udita la relazione del Direttore Generale, il Consiglio di Amministrazione, in forma unanime, delibera:

- ✓ di aderire all'opzione prevista dagli atti di gara adottati dal Consorzio Servizi Valle Camonica in relazione alla gara in oggetto e alle condizioni illustrate in parte premessa che si richiamano integralmente;
- ✓ di affidare pertanto a **EDENRED ITALIA SRL** il servizio di mensa aziendale diffusa per i propri dipendenti, in quanto aggiudicataria della gara di cui al punto precedente;
- ✓ di dare atto che l'importo dell'aggiudicazione, in considerazione dei prezzi offerti dalla Ditta aggiudicataria è fissato in:
 - buono pasto intero: € 10,87 IVA 4% inclusa;
 - buono pasto ridotto: € 7,90 IVA 4% inclusa;
- ✓ di dare atto altresì che l'importo presunto in considerazione dei prezzi offerti, della durata del rapporto e del numero presunto dei dipendenti che fruiranno del servizio mensa è pertanto stimato in € 46.816,00;
- ✓ di provvedere a richiedere alla Ditta aggiudicataria **EDENRED ITALIA SRL** corrente in via G.B. Pirelli n. 18 nel Comune di 20124 Milano di predisporre e rassegnare tutta la documentazione necessaria prevista dalla Legge, dalla Lettera di invito e dal Capitolato speciale d'Appalto al fine della stipulazione del contratto;

- ✓ di indicare quale Responsabile Unico del Procedimento, il Direttore;
- ✓ di indicare quale Direttore dell'esecuzione del servizio la Sig.ra Vanda Gelmi;
- ✓ di conferire mandato al Direttore per la sottoscrizione di tutti gli atti di competenza;
- ✓ di conferire delega ed i più ampi poteri negoziali per la sottoscrizione del contratto d'appalto al Direttore.

Punto 6) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Valutazioni e determinazioni in merito all'acquisto di n. 1 Autocarro a 3 assi allestito con compattatore a caricamento laterale dedicato alla raccolta ed al trasporto di sfalci e ramaglie

Prende la parola il Direttore Generale Ing. Giorgio Bertoia per informare il Consiglio di Amministrazione in merito alla necessità segnalata dal Responsabile del settore ambiente di procedere alla sostituzione di un autocarro destinato alla raccolta e trasporto di sfalci e ramaglie, in quanto non più performante.

Prosegue comunicando che, sia per andare incontro alle richieste delle Amministrazioni comunali di ampliare il servizio di raccolta che per migliorare le prestazioni anche in termini di sicurezza, sarebbe necessario provvedere a tale sostituzione al più presto, chiedendo pertanto ai Consiglieri l'autorizzazione ad avviare una procedura d'urgenza per l'acquisto di un autocarro autocompattatore a presa laterale di ultima generazione al costo indicativo di € 185.000,00 esclusa IVA; segnala inoltre che si procederà alla contestuale permuta e/o rottamazione di un autocarro non più performante in relazione alle necessità e alla natura del servizio.

Illustra quindi brevemente le caratteristiche del mezzo, precisando che in questi mesi il personale tecnico-operativo ha avuto occasione di testarne uno simile, con risultati soddisfacenti.

Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, in forma unanime, delibera:

- ✓ di autorizzare l'impegno di spesa pari a € 185.000,00 esclusa IVA per l'acquisto di un autocarro autocompattatore a presa laterale;
- ✓ di dare mandato e autorizzare il Direttore, considerata l'urgenza, per la scelta della procedura più consona all'acquisto nominandolo R.U.P. dell'intervento.

Punto 7) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Comunicazioni relative al personale dipendente.

Prende la parola il dott. Bruno Poetini per illustrare al Consiglio di Amministrazione la comunicazione del 11 luglio 2018, registrata in pari data al protocollo aziendale n. 956 e conservata agli atti, con la quale il Sig. Ge.Ra., dipendente dal 01 gennaio 1993 con mansioni di operatore ecologico livello 4A, comunica di aver maturato il diritto alla pensione e pertanto presenta le proprie dimissioni per pensionamento a far data dal 01 agosto 2018, intendendo come ultimo giorno lavorativo utile il 31 luglio 2018.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- **prende atto della domanda di pensione, a far data dal 01 agosto 2018, del Sig. Ge. Ra., dipendente dal 01 gennaio 1993 con mansioni di operatore ecologico livello 4A.**

Varie ed eventuali

Nessuna ulteriore comunicazione.

Null'altro essendoci da deliberare e non essendoci alcun intervento dei presenti, la riunione viene tolta alle ore 09.40.

Il Presidente
(Romano Minoia)



Il Segretario
(Giorgio Bertoia)

