

Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo B.T. (BS)

P. IVA e C. F. 02245000985

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Servizi Valle Camonica
iscritto al Registro Imprese al numero 01254100173

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 218 del 25 luglio 2022

**VALLE CAMONICA SERVIZI SRL**

Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel. 0364/542111 - Fax n. 0364/535230

info@vallecamonicaservizi.it - cert@pec.vallecamonicaservizi.it www.vallecamonicaservizi.it

C. F. e P. I.V.A. 02245000985 - CCIAA BS 02245000985 - REA BS 433969

Capitale Sociale € 33.808.984,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Servizi Valle Camonica
iscritto al n. 01254100173 del Registro Imprese**VERBALE N. 218 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il giorno 25 luglio 2022 alle ore 14.30 previo esaurimento di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta i componenti del Consiglio di Amministrazione di questa società.

Sono intervenuti:

Caterina Abondio	<i>Presidente</i>
Mauro Basioli	<i>Consigliere</i>
Elena Broggi	<i>Consigliere</i>
Anna Recaldini	<i>Consigliere</i>
Pio Romelli	<i>Consigliere</i>

Sono intervenuti i componenti del Collegio Sindacale:

Antonella Rivadossi	<i>Presidente</i>
Andrea Patti	<i>Componente effettivo</i>
Pietro Brunelli	<i>Componente effettivo</i>

Partecipano alla seduta il Direttore Giorgio Bertoia e il Responsabile finanziario e Responsabile del personale Bruno Poetini.

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di Legge e di Statuto, la Presidente del Consiglio di Amministrazione Caterina Abondio la quale, con l'accordo dei convenuti, chiama ad assolvere le **funzioni di Segretario** per la redazione del presente verbale il Direttore **Giorgio Bertoia**, che accetta.

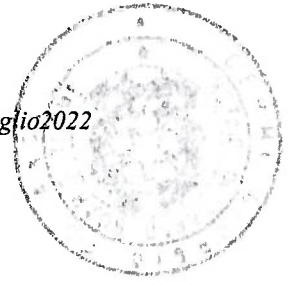
Comunicazioni del Presidente

La Presidente riepiloga al Consiglio di Amministrazione quanto segue, avvalendosi della documentazione depositata agli atti della Segreteria:

- in data 11 luglio 2022, con comunicazione registrata in pari data al protocollo aziendale n. 768, ha rassegnato le proprie dimissioni irrevocabili;
- su sollecitazione dei Consiglieri (comunicazione del 14 luglio 2022, registrata in pari data al protocollo aziendale n. 779) in data 18 luglio, con comunicazione registrata in pari data al protocollo aziendale n. 788, ha sospeso l'efficacia delle suddette dimissioni fino alla prossima Assemblea dei Soci.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

➤ **prende atto** della comunicazione della Presidente



Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 218 del 25 luglio 2022

Comunicazioni del Direttore

Nessuna comunicazione da parte del Direttore.

Punto 1) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 217 del 21 giugno 2022.

La Presidente legge il verbale in oggetto.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- **approva** il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 217 del 25 luglio 2022.

Punto 2) all'Ordine del Giorno

Oggetto: Ratifica delle spese trimestrali.

La Presidente cede la parola al Direttore il quale illustra i costi liquidati nel 2° trimestre 2022 (mesi di aprile, maggio e giugno) da ratificare, riepilogati in specifici rendiconti depositati agli atti della Segreteria, precisamente:

€ 212,62 relativi a spese minute sostenute con fondi cassa servizio economato;

€ 1.189,65 relativi a spese sostenute dal Direttore Generale con carta di credito;

€ 275,73 relativi a rimborsi spese agli Amministratori;

Preso atto di quanto illustrato, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- **ratifica** le spese liquidate nel 2° trimestre 2022 (mesi di aprile, maggio e giugno) per un totale di € 1.678,00 come meglio specificato negli appositi resoconti depositati agli atti della Segreteria.

Punto 3) all'ordine del giorno

Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'aggiornamento allo schema di convenzione con il comune di Lozio relativo alla riqualifica del punto di raccolta di rifiuti urbani sito nella frazione Sucinva.

Prende la parola il Responsabile finanziario per ricordare che, successivamente all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione n. 215 odg 03) dello schema di convenzione relativo alla gestione del centro di raccolta di Sucinva, il Comune di Lozio, con comunicazione prot. 459 del 26 aprile 2022, ha richiesto un aggiornamento della convenzione, oggetto di presa d'atto da parte del Consiglio di Amministrazione n. 216 nelle "Comunicazioni del Presidente".

Illustra quindi l'aggiornamento della documentazione in argomento, depositata agli atti della segreteria.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- **approva** l'aggiornamento al contratto di servizio fra la società ed il comune di Lozio inerente alla riqualificazione del centro di raccolta per rifiuti urbani sito in località Sucinva, come meglio illustrato nella documentazione depositata agli atti della segreteria;
- **conferisce mandato** al Presidente e/o al Direttore e al Responsabile finanziario per sottoporre la proposta al comune, procedere alla sottoscrizione del contratto, anche con eventuali piccole modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie, dando fin da ora per rato et valido il loro operato.

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 218 del 25 luglio 2022



Punto 4) all'ordine del giorno

Oggetto: Avvio della procedura aperta per il servizio di manutenzione meccanica ed elettrica degli autocarri ed autovetture di proprietà di Valle Camonica Servizi srl.

Prende la parola il Direttore, il quale precisa che si rende necessario affidare il servizio di manutenzione meccanica ed elettrica degli autocarri e delle autovetture di Valle Camonica Servizi srl.

Prosegue informando che la normativa attuale pone in condizione di avviare una procedura di gara per poter affidare il servizio in argomento e che la società intende procedere mediante procedura aperta ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Direttore Generale precisa ulteriormente:

- 1) che le offerte tecniche verranno valutate secondo i criteri e con le modalità contenute del Disciplinare di gara e nell'allegato "Criterio di valutazione delle offerte tecniche";
- 2) che le offerte economiche verranno valutate secondo la modalità prevista nel Disciplinare di gara sulla base di quattro ribassi unitari percentuali;
- 3) che il servizio avrà durata naturale pari a 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- 4) che l'importo a base d'asta è stimato in € 326.250,00 oltre I.V.A. ai sensi di legge, oltre ad € 3.000,00 per oneri della sicurezza relativi alla gestione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso, il tutto per complessivi, ai sensi dell'art. 35 comma 4, € 329.250,00;
- 5) che i costi della manodopera sono stati stimati, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 16, del Codice in € 150.000,00 per la durata naturale del contratto;
- 6) che la procedura non è suddivisa in lotti, ai sensi dell'art. 51 del Codice, in quanto è interesse di VCS ottenere uno svolgimento del tutto omogeneo dei servizi oggetto di affidamento e con un unico referente, anche al fine di ottimizzare le modalità di esecuzione dei servizi stessi ed ottenere quindi un'omogenea qualità delle prestazioni eseguite su tutto il territorio di competenza di Valle Camonica Servizi srl;
- 7) che in tema di subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice, dovrà essere svolta dall'appaltatore la prevalente esecuzione delle prestazioni contrattuali, risultando pertanto limitato il subappalto al pronto intervento dei carroattrezzi di soccorso;
- 8) che le offerte tecniche ed economiche saranno valutate da una commissione giudicatrice ai sensi degli artt. 77 e 216 del Codice, la cui nomina verrà disposta una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte;

Prosegue illustrando i documenti necessari per l'avvio della gara: Capitolato speciale d'appalto con relativi allegati e Criteri di valutazione per l'offerta tecnica;

Termina comunicando i nominativi dei componenti del seggio di gara, deputato all'apertura delle offerte dei concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa, i dipendenti Bruno Cassio, Nicklis Bettiol e Stefano Fanetti.

Udita la relazione del Direttore il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- **approva** i documenti di gara consistenti in: bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto, punteggi offerta tecnica, dichiarazioni e relativa documentazione allegata, conservati agli atti;
- **approva** l'avvio della procedura di gara mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 6 del medesimo Codice, con l'utilizzo della modalità di aggiudicazione come precisata in parte premessa, approvandone la relativa spesa pari all'importo presunto dell'appalto in € 326.250,00 oltre I.V.A. ai sensi di legge, oltre ad € 3.000,00 per oneri della sicurezza relativi alla gestione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso, importo che dovrebbe coprire il fabbisogno previsto per un periodo di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- **nomina** quale Responsabile Unico del Procedimento Stefano Fanetti;
- **indica** quale Direttore dell'esecuzione e del contratto Manuel Giulio Bontempi;
- **approva** l'importo ai sensi dell'art. 35 comma 4 pari a € 329.250,00, oltre I.V.A. ai sensi di Legge;
- **prende atto** che i costi della manodopera sono stati stimati anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. 50/2016 in € 150.000,00;

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 218 del 25 luglio 2022



- **condivide** le indicazioni del Direttore in merito alla composizione del Seggio di gara confermando i seguenti dipendenti: Bruno Cassio, Nicklis Bettiol e Stefano Fanetti;
- **condivide** le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;
- **prende atto** che la procedura verrà svolta con l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA;
- **prende atto** che la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche verrà nominata con determina del Direttore Generale una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte;
- **individua** nella persona del R.U.P. Stefano Fanetti, la figura del Responsabile verifica dei requisiti AVCPASS ai sensi della normativa in materia, e di conferire a lui mandato anche per la sottoscrizione di tutti gli atti di competenza nonché del contratto d'appalto;
- **conferisce delega** al Direttore per l'aggiudicazione della procedura in oggetto;

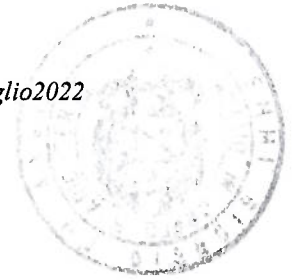
Punto 5) all'ordine del giorno

Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in ordine all'avvio della procedura aperta per il servizio di recupero dei rifiuti urbani e assimilati CER 200301 provenienti dalla raccolta presso i Comuni della Valle Camonica (scadenza 31/12/2022).

Prende la parola il Direttore, il quale informa della necessità di procedere all'avvio di gara per il servizio in oggetto, proponendo di indire una gara mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs. 50/2016 (di seguito "Codice") con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del medesimo decreto e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA. Precisa ulteriormente:

- 1) che le offerte economiche verranno valutate secondo la modalità prevista nel Disciplinare di gara;
- 2) che il servizio avrà una durata naturale pari a 24 mesi decorrenti dal primo giorno del mese successivo a quello della data di stipula del contratto, con un'eventuale proroga contrattuale per un periodo massimo di 180 giorni;
- 3) che l'importo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, ammonta a complessivi € 3.730.285,00, oltre I.V.A., di cui:
 - € 2.912.000,00 oltre € 2.340,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e IVA ai sensi di Legge, come importo previsto per la durata naturale del contratto;
 - € 728.000,00, oltre € 585,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e IVA ai sensi di Legge, per l'eventuale proroga contrattuale di 180 giorni;
 - € 58.240,00 per revisione dei prezzi riferita al secondo anno del contratto;
 - € 29.120,00 per revisione dei prezzi riferita al periodo eventuale di proroga del servizio.
- 4) che i costi della manodopera sono stati stimati, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 16, del Codice in € 730.000,00 per la durata naturale del contratto, comprensivi di opzioni.
- 5) che la procedura non è suddivisa in lotti, ai sensi dell'art. 51 del Codice, in quanto è interesse di VCS ottenere uno svolgimento del tutto omogeneo dei servizi oggetto di affidamento e con un unico referente, anche al fine di ottimizzare le modalità di esecuzione dei servizi stessi ed ottenere quindi un'omogenea qualità delle prestazioni eseguite su tutto il territorio di competenza di Valle camonica Servizi srl;
- 6) che in tema di subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice, attesa la natura della prestazione e la necessità che l'impianto di conferimento sia confermato quello dell'aggiudicatario per tutta la durata della prestazione, potranno essere subappaltate le mere attività accessorie alla prestazione principale (es. guardiania e vigilanza dell'impianto, attività di manutenzione dello stesso);
- 7) che la documentazione amministrativa e le offerte economiche saranno valutate dal R.U.P. e dal seggio di gara nominato con successivo atto da parte del medesimo R.U.P.;
- 8) che il servizio verrà aggiudicato mediante ribasso sul prezzo unitario di recupero espresso in €/ton previa valutazione dei costi che la Committente dovrà sostenere per il trasporto in funzione della distanza dal punto di conferimento, come di seguito calcolato:

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 218 del 25 luglio 2022



$$VCOi = [Pi + (0,35 * D1i + 0,65 * D2i) * 0,37]$$

dove:

VCOi = Valore Convenzionale dell'Offerta, presentata dall'i-esimo concorrente, utilizzato per comparare le offerte validamente pervenute;

Pi = prezzo offerto, in €/ton, dall'i-esimo concorrente per smaltire una tonnellata di rifiuto CER 200301. Tale prezzo costituirà l'importo contrattuale espresso in €/ton, al netto degli oneri per la sicurezza, offerto dal concorrente i-esimo, risultante dal ribasso applicato al prezzo a base di gara di 112 €/ton.

D1i = distanza in km (con un decimale) tra il punto di partenza del rifiuto stabilito dalla stazione appaltante (ed individuato nella stazione di travaso di Valle Camonica Servizi Srl in Via Nazionale snc (loc. Mollo) – 25048 Sonico (BS) coordinate 46.136135, 10.336360) ed il cancello di ingresso dell'impianto di recupero indicato dall'i-esimo concorrente.

D2i = distanza in km (con un decimale) tra il punto di partenza del rifiuto stabilito dalla stazione appaltante (ed individuato nella stazione di travaso di Valle Camonica Servizi Srl in Via Rag. Evangelista Laini, 48 – 25043 Breno (BS), coordinate 45.961579, 10.307317) ed il cancello di ingresso dell'impianto di recupero indicato dall'i-esimo concorrente.

In particolare le distanze verranno calcolate dalla stazione appaltante utilizzando Google Maps, per il percorso più breve, escludendo i percorsi ove vige il divieto di transito per mezzi superiori a 18,00 ton partendo dai due punti indicati.

0,37 = costo in euro/km/ton convenzionalmente stabilito per il trasporto, comprensivo del viaggio di andata e ritorno, per ogni tonnellata di rifiuto conferito.

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, sono pari a 0,09 €/ton.

Pertanto applicando la formula così determinata per ogni prezzo offerto dai concorrenti (Pi), l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente il cui VCOi, ottenuto applicando la formula sopra indicata, risulterà essere il più basso.

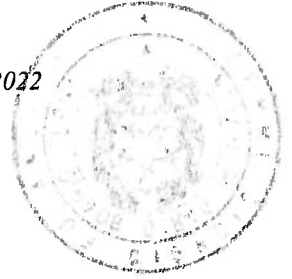
In ogni caso il Committente si riserva di non aggiudicare il presente appalto qualora il valore del VCOi del migliore offerente superi la quota di 140.

Prosegue illustrando i documenti necessari per l'avvio della gara: Capitolato speciale d'appalto con relativi allegati e Disciplinare di gara.

**

Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:

- **approva** i documenti di gara consistenti in: Capitolato Speciale di Appalto e relativa documentazione tecnica e amministrativa, il tutto depositato agli atti;
- **approva** l'avvio della procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA, con le modalità indicate in parte premessa;
- **approva** il valore totale della procedura ai sensi dell'art. 35, comma 4 D.Lgs. 50/2016 pari a € 3.731.285,00 oltre I.V.A. ai sensi di Legge, nonché gli importi riportati in parte premessa;
- **approva** la durata del servizio pari a 24 mesi decorrenti dal primo giorno del mese successivo a quello della data di stipula del contratto, nonché l'eventuale successiva opzione di proroga per una durata di non oltre 180 giorni dalla data del termine del contratto;
- **condivide** le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;
- **indica** quale Responsabile Unico del Procedimento Stefano Fanetti;
- **indica** quale Direttore dell'esecuzione del contratto Giulio Manuel Bontempi;
- **condivide** le indicazioni del Direttore in riferimento alla nomina dei componenti del seggio di gara, deputato all'apertura delle offerte e alla verifica della documentazione amministrativa, che verrà effettuata dal R.U.P.;
- **individua** nella persona del R.U.P. Stefano Fanetti, la figura del Responsabile verifica dei requisiti AVCPASS ai sensi della normativa in materia;
- **conferisce** mandato al R.U.P. per la sottoscrizione di tutti gli atti di competenza e del relativo contratto d'appalto;



Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 218 del 25 luglio 2022

Punto 6) all'ordine del giorno

Oggetto: Comunicazioni relative al personale dipendente

Prende la parola il Responsabile delle risorse umane, per comunicare che in data 04 luglio 2022 è pervenuta da parte di un dipendente una richiesta di anticipo TFR, protocollata in pari data al n. 735 e depositata agli atti della Segreteria.

Udito quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

➤ **approva** la richiesta di anticipo del TFR, registrata al protocollo aziendale n. 735 in data 04 luglio 2022.

Varie ed eventuali

Nessuna ulteriore comunicazione.

*Non essendoci altro da deliberare, né ulteriori interventi da parte dei presenti, la riunione viene tolta alle ore 15.00
previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.*

La Presidente
(Caterina Abondio)

Il Segretario
(Giorgio Bertoia)