

Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo B.T. (BS)

P. IVA e C. F. 02245000985

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Servizi Valle Camonica  
iscritto al Registro Imprese al numero 01254100173

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023

**VALLE CAMONICA SERVIZI SRL**

Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel. 0364/542111 - Fax n. 0364/535230

info@vallecamicaservizi.it - cert@pec.vallecamicaservizi.it www.vallecamicaservizi.it

C. F. e P. I. V. A. 02245000985 - CCIAA BS 02245000985 - REA BS 433969

Capitale Sociale € 33.808.984,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Servizi Valle Camonica  
iscritto al n. 01254100173 del Registro Imprese**VERBALE N. 225 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il giorno 10 maggio 2023 alle ore 17.30 previo esaurimento di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta i componenti del Consiglio di Amministrazione di questa società.

Sono intervenuti:

Mauro Basioli	<i>Presidente</i>
Elena Broggi	<i>Consigliere</i>
Ivan Markus	<i>Consigliere</i>
Anna Recaldini	<i>Consigliere</i>
Pio Romelli	<i>Consigliere</i>

Sono intervenuti i componenti del Collegio Sindacale:

Antonella Rivadossi	<i>Presidente</i>
Andrea Patti	<i>Componente effettivo</i>
Pietro Brunelli	<i>Componente effettivo</i>

Partecipano alla seduta il Direttore Giorgio Bertoia e il Responsabile finanziario e Responsabile delle risorse umane Bruno Poetini.

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di Legge e di Statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione Mauro Basioli il quale, con l'accordo dei convenuti, chiama ad assolvere le funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale il Direttore Giorgio Bertoia, che accetta.

**Comunicazioni del Presidente**

*Nessuna comunicazione da parte del Presidente.*

**Comunicazioni del Direttore**

Il Direttore informa che la lettera d'intenti approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 224 del 06 marzo 2023 è stata approvata dall'Assemblea dei Soci di Valcavallina Servizi srl in data 04 maggio 2023 e controfirmata dal loro Amministratore Unico Paolo Moretti e dal Presidente di Valle Camonica Servizi srl Mauro Basioli.

*Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

➤ *Prende atto della comunicazione del Direttore.*

**Punto 1) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 224 del 06 marzo 2023.**

Il Presidente legge il verbale in oggetto.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

➤ *approva il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 224 del 06 marzo 2023.*



Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023

**Punto 2) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Ratifica delle spese trimestrali.**

Il Presidente cede la parola al Direttore il quale illustra i costi liquidati nel 1° trimestre 2023 (mesi di gennaio, febbraio e marzo) da ratificare, riepilogati in specifici rendiconti depositati agli atti della Segreteria e di seguito indicati:

- € 181,82 relativi a spese minute sostenute con fondi cassa servizio economato;
- € 1.811,13 relativi a spese sostenute dal Direttore Generale con carta di credito;
- € 360,25 relativi a rimborsi spese agli Amministratori.

\*\*\*

Preso atto di quanto illustrato, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- ratifica le spese liquidate nel 1° trimestre 2023 (mesi di gennaio, febbraio, marzo) per un totale di € 2.353,20 come meglio specificato negli appositi resoconti depositati agli atti della Segreteria.

**Punto 3) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Approvazione del progetto di bilancio al 31 dicembre 2022 e della proposta di destinazione del risultato d'esercizio.**

Prima di introdurre l'argomento, il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 2478-bis del codice civile, il termine per l'approvazione del bilancio è fissato in 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio, salva la facoltà di un maggior termine nei limiti ed alle condizioni previsti dal secondo comma dell'art. 2364.

Prosegue ricordando che la controllata Valle Camonica Servizi Vendite SpA, a causa della particolare situazione del mercato del gas naturale nel 2022, ha slittato di alcune settimane l'approvazione del bilancio e pertanto Valle Camonica Servizi srl, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione n. 224 del 06 marzo 2023, si è uniformata alla controllata aderendo alla medesima facoltà prevista dal Codice Civile.

Cede quindi la parola al Responsabile finanziario per l'illustrazione puntuale del documento in oggetto depositato agli atti della Segreteria. Il dott. Poetini si sofferma in particolare sui valori del conto economico e sul risultato d'esercizio, pari ad € 1.385.335, comprensivo di proventi finanziari per € 1.507.719 (di cui € 1.100.000 di dividendi da parte di Valle Camonica Servizi Vendite Spa e € 400.000 di dividendi da parte di Blu Reti Gas srl), di oneri finanziari pari a € 40.394 e al netto di imposte per € 93.044 Effettua quindi un'illustrazione puntuale dei singoli settori di attività e conclude con un'esposizione della situazione patrimoniale.

Al termine il Presidente ringrazia il Collegio Sindacale e gli uffici competenti per il lavoro svolto.

\*\*\*

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia analisi della documentazione depositata agli atti, all'unanimità:

- approva il progetto di bilancio al 31 dicembre 2022 costituito dal prospetto contabile, dal rendiconto finanziario, dalla nota integrativa e dalla relazione sulla gestione, il tutto depositato agli atti della Segreteria;
- approva altresì la proposta di riparto dell'utile, così come di seguito riportata:

Utile netto d'esercizio (A)	€	1.385.334,95
5% di (A) da accantonare al fondo riserva legale (art. 28 statuto)	€	69.266,75
Utile da distribuire ai Soci	€	350.000,00
Utile residuo da accantonare a riserva straordinaria	€	966.068,20

- delibera la consegna immediata di copia integrale della documentazione di cui al punto 1) ai componenti del Collegio Sindacale per la redazione della relazione di competenza.
- delibera di sottoporre il documento, completo di relazione del Collegio Sindacale e della società di revisione, all'Assemblea dei Soci per l'approvazione di competenza.

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023

#### Punto 4) all'Ordine del Giorno

**Oggetto: Analisi ed approvazione del documento di valutazione del rischio di crisi aziendale ai sensi del D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e ss.mm., art. 6, comma 2 e art. 14, comma 2.**

Il Presidente cede la parola al Responsabile finanziario per informare i Consiglieri in merito alle disposizioni del D.lgs. n. 175 del 19 agosto 2016, che prevede che le società a controllo pubblico predispongano appositi programmi di valutazione del rischio aziendale e sottopongano tale documento all'Assemblea dei Soci. In particolare l'art. 6 del citato decreto contiene i principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione delle società, secondo criteri di economicità, efficacia ed efficienza, con l'obiettivo primario di prevenire situazioni di crisi aziendale, che possano sfociare in situazioni a danno dei creditori e del Socio Pubblico. Il Responsabile finanziario illustra quindi il documento in oggetto, depositato agli atti dell'ufficio Segreteria, precisando che gli indici economici e finanziari riportati, relativi al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 e approvato al punto 3) della seduta odierna, non evidenziano situazioni di criticità, né tantomeno il superamento delle soglie di allarme.

\*\*\*

*Udita la relazione del Responsabile finanziario, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

- *approva il documento di valutazione del rischio di crisi aziendale, depositato agli atti della Segreteria;*
- *delibera di sottoporre lo stesso all'Assemblea dei Soci, per l'approvazione di competenza.*

#### Punto 5) all'Ordine del Giorno

**Oggetto: Convocazione dell'Assemblea dei soci e definizione del relativo ordine del giorno.**

Prende la parola la Presidente per ricordare che il progetto di bilancio al 31 dicembre 2022 e la proposta di destinazione dell'utile di esercizio analizzati al punto 3) all'ordine del giorno e il documento di valutazione del rischio di crisi aziendale analizzato al punto 4) devono essere sottoposti all'Assemblea dei Soci per le deliberazioni di competenza.

Precisa che la medesima Assemblea dovrà altresì deliberare in merito alla nomina del Collegio Sindacale, in scadenza con l'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2022.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, udito quanto in premessa, all'unanimità:*

- *delibera di convocare l'Assemblea ordinaria dei Soci nel rispetto dei termini di legge e di Statuto;*
- *conferisce mandato al Presidente per definire l'ordine del giorno ed espletare le formalità necessarie.*

#### Punto 6) all'Ordine del Giorno

**Oggetto: Comunicazioni in merito alla partnership con Corepla.**

Il Presidente cede la parola al Consigliere Elena Broggi per illustrare l'accordo sottoscritto con Corepla e depositato agli atti della Segreteria relativo all'acquisto congiunto di gadget da distribuire ai partecipanti (studenti, insegnanti e rappresentanti dei Comuni Soci) al progetto di comunicazione/educazione "ECOcittadinanzaAttiva", precisando che l'importo complessivo pari a € 5.350 verrà suddiviso in parti uguali fra la scrivente e la partner.

\*\*\*

*Udita la relazione del Consigliere, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

- *prende atto dell'accordo stipulato con Corepla ed approva la politica di educazione ambientale della società;*



Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023

**Punto 7) all'Ordine del Giorno**

**Valutazioni e deliberazioni in merito all'approvazione del contratto di servizio integrativo tra il Comune di Corteno Golgi e Valle Camonica Servizi srl per la progettazione, realizzazione e gestione di un centro di raccolta comunale per rifiuti urbani e concessione in comodato d'uso delle aree inerenti.**

Prende la parola il Responsabile finanziario per comunicare che il Comune di Corteno Golgi ha chiesto un'integrazione al contratto di igiene urbana in essere affinché la scrivente provveda alla progettazione, realizzazione e gestione del centro di raccolta comunale per rifiuti urbani e alla concessione in comodato d'uso delle aree inerenti. Avvalendosi dello schema agli atti della Segreteria illustra quindi i dettagli dell'accordo di durata quindicennale, precisando che in caso di mancato rinnovo della concessione di igiene urbana in essere in scadenza nel 2024, un'esplicita previsione contrattuale tutela la società dell'investimento effettuato.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

- *prende atto dell'illustrazione da parte del Responsabile finanziario;*
- *approva il contratto di servizio integrativo con il Comune di Corteno Golgi per la progettazione, realizzazione e gestione di un centro di raccolta comunale per rifiuti urbani e concessione in comodato d'uso delle aree inerenti depositato agli atti della Segreteria;*
- *conferisce mandato al Presidente per tutti gli atti che si renderanno necessari per la formalizzazione del contratto di servizio, dando fin da ora per rato et valido il suo operato.*

**Punto 8) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in relazione alla proposta di affidamento del servizio di illuminazione pubblica nel Comune di Cedegolo (BS).**

Prende la parola il Responsabile finanziario per esporre la proposta di riqualifica completa degli impianti di illuminazione pubblica inviata al Comune di Cedegolo e formulata anche tenendo conto delle opportunità offerte dal Bando Illumina, il quale prevede, per il Comune destinatario, la copertura fino al 90% delle spese ammissibili.

Avvalendosi quindi della corposa documentazione depositata agli atti della Segreteria, illustra il quadro economico che prevede un investimento totale pari a € 660.361,00 ed elenca i punti salienti della convenzione:

- durata 15 anni
- affiancamento del Comune in fase di realizzazione e rendicontazione del progetto;
- copertura finanziaria completa, compresa la quota non finanziata dalla Regione;
- affidamento in house del servizio con un canone annuo (€ 41.967,00) inferiore al valore previsto da Consip (previa approvazione della proposta con apposita delibera del Consiglio Comunale e sottoscrizione della convenzione).

Termina il proprio intervento precisando che proposte simili sono in corso di formulazione anche per i Comuni di Braone, Cerveno, Civate Camuno e Malegno.

\*\*\*

*Dopo attenta analisi della documentazione illustrata il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

- *prende atto dei dettagli e delle precisazioni illustrate dal Responsabile finanziario;*
- *prende atto dei contenuti della proposta di affidamento del servizio di illuminazione pubblica nel Comune di Cedegolo approvando il contratto di servizio e gli allegati proposti al Comune;*
- *conferisce mandato al Presidente per tutti gli atti che si renderanno necessari per la formalizzazione del contratto con il Comune di Cedegolo ed eventualmente con i Comuni di Braone, Cerveno, Civate Camuno e Malegno, dando fin da ora per rato et valido il suo operato.*

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023

**Punto 9) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'attivazione del servizio di manutenzione ordinaria idraulica, elettrica e interventi straordinari nei luoghi di lavoro del Settore Ambiente gestiti da Valle Camonica Servizi srl (Global Service).**

Prende la parola il Direttore il quale comunica la volontà di stipulare un contratto con Valle Camonica Servizi Vendite SpA per la gestione del servizio di manutenzione ordinaria idraulica, elettrica e interventi straordinari nei luoghi di lavoro gestiti da Valle Camonica Servizi srl per quanto concerne il settore ambiente.

\*\*\*

*Preso atto di quanto illustrato, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

- *approva lo schema di contratto depositato agli atti della Segreteria;*
- *delibera di procedere a stipulare con Valle Camonica Servizi Vendite SpA il contratto di manutenzione ordinaria idraulica, elettrica e interventi straordinari nei luoghi di lavoro del Settore Ambiente gestiti da Valle Camonica Servizi srl, per una spesa annua presunta pari a € 21.697,60 che, estesa alla durata naturale del contratto di 36 mesi, determina un importo complessivo presunto ammontante a € 65.092,80, rivalutabili sulla base della variazione dell'indice ISTAT come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto;*
- *approva il Capitolato Speciale d'Appalto e tutti gli allegati tecnici;*
- *autorizza il Legale Rappresentante alla sottoscrizione del contratto;*
- *delibera che la registrazione del contratto venga effettuata a cura di Valle Camonica Servizi srl.*

**Punto 10) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in relazione all'avvio della procedura per l'acquisto di un caricatore di magazzino "Minelli" tipo cm 210 S.**

Prende la parola il Direttore il quale informa della necessità di avviare la procedura in oggetto per l'acquisto di n. 1 caricatore da magazzino "Minelli" tipo cm 210 s usato, completo di gomme piene, doppia trazione, piedini posteriori, lama anteriore, cabina elevabile a pantografo, secondo braccio con prolunga, impianto ingrass. automatico, or.idr. e polipo mpv 450/6 p. matricola n. 210562, proponendo ai presenti di indire a tal fine una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) L. 120/2020. Prosegue illustrando i contenuti della relazione tecnica redatta dal R.U.P. Stefano Fanetti in data 26 aprile 2023, in cui emerge la necessità di procedere all'acquisto del caricatore di magazzino indispensabile per assolvere a specifiche e primarie esigenze del servizio ambiente e in cui si precisa la convenienza economica dell'acquisto in parola e l'invito del fornitore Cominelli sas di Cominelli F&C, corrente in Via Baj n. 2 21050 Cantello (VA), P.I.V.A. 03856990126, C.F. 03856990126.

Precisa ulteriormente:

- 1) di invitare l'operatore economico Cominelli sas di Cominelli F&C, corrente in Via Baj n. 2 21050 Cantello (VA), P. I.V.A. 03856990126, C.F. 03856990126 a partecipare alla procedura per la fornitura del bene in oggetto;
- 2) che per l'espletamento della procedura si procederà all'utilizzo della piattaforma e-procurement denominata Sintel;
- 3) che l'importo previsto per l'acquisto del caricatore da magazzino ammonta a € 60.000,00 oltre I.V.A. di Legge;
- 4) che l'importo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, ammonta a complessivi € 60.000,00, oltre I.V.A. ai sensi di Legge;
- 5) che l'appalto deve ritenersi computato a corpo;
- 6) che, stante la natura del contratto, è ammesso il subappalto per il solo trasporto del mezzo acquistato;
- 7) che la procedura verrà aggiudicata solamente a seguito del buon esito delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e del rilascio del DURC in corso di validità;
- 8) di approvare quanto stabilito nella relazione del R.U.P. Stefano Fanetti;

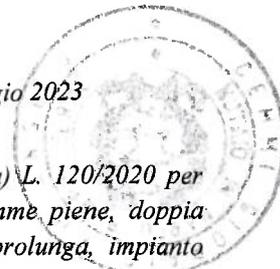
Prosegue illustrando le Specifiche tecniche del mezzo, documento necessario per l'avvio della gara.

Termina comunicando i nominativi dei componenti del seggio di gara deputato all'apertura delle offerte dei concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa: Gian Eusebio Bernardi e Giulio Manuel Bontempi.

\*\*\*

*Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:*

- *approva i documenti di gara consistenti nelle Specifiche tecniche del mezzo;*

*Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023*

- *approva l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) L. 120/2020 per l'acquisto di n. 1 caricatore da magazzino "Minelli" tipo cm 210 s usato, completo di gomme piene, doppia trazione, piedini posteriori, lama anteriore, cabina elevabile a pantografo, ii° braccio con prolunga, impianto ingrass. automatico, or.idr. e polipo mpv 450/6 p. matricola n. 210562;*
- *invita alla procedura de quo l'operatore economico Cominelli sas di Cominelli F&C, corrente in Via Baj n. 2 21050 Cantello (VA), P.I.V.A. 03856990126, C.F. 03856990126, per i motivi riportati anche dalla relazione tecnica redatta dal R.U.P. in data 26 aprile 2023.*
- *approva il valore totale della procedura ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice sopra esposto;*
- *condivide le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;*
- *nomina i dipendenti Gian Eusebio Bernardi e Giulio Manuel Bontempi quali componenti insieme al R.U.P. del Seggio di gara deputato all'espletamento della procedura, all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa ed alla verifica della stessa;*
- *delibera di procedere a celebrare le operazioni di gara e l'aggiudicazione attraverso la piattaforma Sintel e che l'aggiudicazione avverrà anche tramite la piattaforma FVOE;*
- *indica quale Responsabile Unico del Procedimento Stefano Fanetti;*
- *indica quale Direttore dell'esecuzione e del contratto Manuel Bontempi;*
- *prende atto che i più ampi poteri negoziali per la sottoscrizione del contratto d'appalto sono attribuiti al R.U.P.*

**Punto 11) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in relazione alla cessione dei rifiuti di vetro (codice CER 150107 Imballaggi in Vetro e CER 150106 Imballaggi in Vetro e Lattine) provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani prelevati sul territorio dei Comuni della Valle Camonica.**

Prende la parola il Direttore il quale informa della necessità di procedere alla vendita del materiale vetroso (CER 150107 Imballaggi in Vetro e CER 150106 Imballaggi in Vetro e Lattine) prodotto dai comuni soci di Valle Camonica Servizi srl e per tali motivi propone di indire una procedura di vendita (asta pubblica) di cui all'art. 164 del D.lgs. 50/2016 (di seguito "Codice") mediante offerta al rialzo e in ossequio ai principi di cui all'art. 30 del medesimo decreto.

Precisa ulteriormente:

- 1) che il criterio di aggiudicazione è quello della migliore offerta in aumento sul prezzo a base d'asta pari a €/ton. 67,63;
- 2) che le offerte economiche verranno valutate secondo le modalità prevista nella documentazione di gara;
- 3) che il servizio avrà una durata naturale pari a 15 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto, con eventuale opzione di rinnovo per un ulteriore anno (opzione riservata alla Stazione appaltante alle medesime condizioni ad insindacabile giudizio di Valle Camonica Servizi srl);
- 4) che ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 50/2016 i partecipanti devono essere in possesso di idonea autorizzazione per lo svolgimento dell'attività R13 o similare;
- 5) che l'importo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, ammonta a complessivi € 747.311,50 oltre I.V.A. di cui:
  - € 415.924,50 oltre I.V.A. di Legge, come importo previsto per la durata naturale del contratto pari a 15 mesi;
  - € 331.387,00 oltre I.V.A. di Legge, per l'eventuale opzione di prosecuzione della durata di ulteriori 12 mesi;
- 6) che i costi della manodopera sono stati stimati anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. 50/2016 in € 60.000,00 per la durata naturale del contratto;
- 7) che la procedura non è suddivisa in lotti, ai sensi dell'art. 51 del Codice, in quanto è interesse di Valle Camonica Servizi srl ottenere uno svolgimento del tutto omogeneo dei servizi oggetto di affidamento e con un unico referente, anche al fine di ottimizzare le modalità di esecuzione dei servizi stessi ed ottenere quindi un'omogenea qualità delle prestazioni eseguite su tutto il territorio di competenza di Valle Camonica Servizi srl;
- 8) che in tema di subappalto, ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del Codice, attesa la natura della prestazione, sarà subappaltabile il solo trasporto del materiale;
- 9) di procedere a pubblicare l'avviso di asta pubblica su tutte le fonti e nei termini previsti dal DM Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016;

*Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023*

10) che la documentazione amministrativa e le offerte economiche saranno valutate dal R.U.P. e dal seggio di gara nominato composto da Loretta Tedeschi e Gian Eusebio Bernardi;

Prosegue illustrando il Capitolato Speciale d'Appalto, necessario per l'avvio della gara.

\*\*\*

*Udita la relazione del Direttore Generale, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:*

- *approva i documenti di gara consistenti in: Capitolato Speciale d'Appalto, dichiarazioni e relativa documentazione;*
- *approva l'avvio della procedura mediante procedura ai sensi dell'art. 164 D.lgs. 50/2016 mediante offerta al rialzo e in ossequio ai principi di cui all'art. 30 del medesimo decreto e col criterio di aggiudicazione consistente nella migliore offerta in aumento sul prezzo a base d'asta pari a €/ton. 67,63, per una durata prevista di 15 mesi e con eventuale opzione di prosecuzione di ulteriori 12 mesi, come precisato in parte premessa;*
- *condivide le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;*
- *prende atto che la procedura verrà svolta con l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA;*
- *indica quale Responsabile Unico del Procedimento Giorgio Bertoia;*
- *indica quale Direttore dell'esecuzione del contratto Stefano Fanetti;*
- *condivide le indicazioni del Direttore in riferimento ai componenti del seggio di gara, deputato insieme al R.U.P. all'apertura dei plichi contenenti le offerte dei concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa;*
- *individua nella persona del R.U., la figura del Responsabile verifica dei requisiti FVOE ai sensi della normativa in materia;*
- *conferisce delega per l'aggiudicazione e la stipula del contratto al Direttore, conformemente alle procedure ex D.lgs. 231/01 approvate dal Consiglio di Amministrazione;*
- *autorizza il Presidente e/o il Direttore alla modifica/integrazione/risoluzione degli accordi in essere con COREVE per quanto non compatibili con la presente procedura;*

**Punto 12) all'Ordine del Giorno**

**Valutazioni e deliberazioni in relazione alla ratifica dell'esercizio dell'opzione di proroga per il servizio di cernita e selezione del multimateriale (VPL) dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata diritto di proroga.**

Prende la parola il Direttore per procedere alla disamina della documentazione di gara in oggetto, in particolare del Capitolato Speciale d'Appalto e del Disciplinare di gara e, di seguito, del contratto d'appalto n. 3/2021 stipulato in data 16 aprile 2021 con Cristoforo scs onlus, corrente in via Lisbona n. 23 50065 Pontassieve (FI), C.F. 05206930488, e dell'appendice contrattuale n. 2/2022 del 22 febbraio 2022 per l'opzione di rinnovo per ulteriori dodici mesi.

Il Direttore richiama altresì la relazione del R.U.P. Stefano Fanetti redatta in data 30 Marzo 2023, che segnala l'esigenza, come previsto dall'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 2 del contratto d'appalto di prolungare di 180 giorni la scadenza del contratto e, in ogni caso, sino all'effettivo subentro nel servizio da parte del soggetto a cui verrà assegnata la nuova gestione del servizio. L'esercizio dell'opzione di proroga, nelle modalità previste dai documenti di gara e dal contratto, posticiperebbe quindi il termine per la scadenza dell'appalto di 180 gg, fissandolo al 15 ottobre 2023 e in ogni caso sino all'effettivo subentro nel servizio da parte del soggetto a cui verrà assegnata la nuova gara. Dalla relazione sopracitata si evince che, al fine di garantire la proroga del servizio, è necessaria una spesa pari a un totale di € 299.402,00 per far fronte ai costi nel corso del periodo di proroga, comprensiva dell'istanza di adeguamento prezzi ISTAT (rif. da gennaio 2022 a gennaio 2023) pari ad € 41.405,00.

Il Direttore, mediante Determina n. 28 del 04 aprile 2023, approvava l'esercizio della proroga di 180 giorni del servizio in oggetto, come da richiesta avanzata dal R.U.P. Stefano Fanetti, autorizzandone la relativa spesa.

Tutto ciò premesso il Direttore chiede al Consiglio di Amministrazione la ratifica della Determina citata regolamentante la proroga del servizio come sopra indicato, e ogni caso sino all'effettivo subentro del soggetto a cui verrà assegnata la nuova gestione, con la relativa previsione di spesa.

\*\*\*

Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- *ratifica la Determina del Direttore n. 28 del 04 aprile 2023 ai cui contenuti interamente si rimanda e la relativa previsione di spesa ammontante a € 299.402,00.*

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023

**Punto 13) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in relazione all'avvio della procedura aperta e riservata ex art. 112 e art. 50D.lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di cernita e selezione del multi materiale (VPL) dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata.**

Prende la parola il Direttore il quale informa della necessità di procedere all'avvio di gara per il servizio in oggetto, proponendo di indire una procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs. 50/2016 (di seguito "Codice") con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del medesimo decreto e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA.

Precisa ulteriormente:

- 1) che le offerte tecniche verranno valutate secondo i criteri e con le modalità contenute del Disciplinare di gara e nell'allego "Criterio di valutazione delle offerte tecniche";
- 2) che le offerte economiche verranno valutate secondo la modalità prevista nel Disciplinare di gara sulla base del ribasso unico percentuale offerto sull'importo del servizio posto a base di gara;
- 3) che il servizio avrà durata naturale annuale (12 mesi) decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio disposto dalla Stazione appaltante e che verrà indicata nel contratto d'appalto con opzione di rinnovo per un termine massimo di un ulteriore anno nonché eventuale proroga contrattuale nelle more dell'aggiudicazione della nuova procedura di gara per un periodo massimo di 180 giorni;
- 4) che l'importo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice ammonta a complessivi € 1.059.354,80, oltre I.V.A., di cui:
  - € 468.795,00 di cui € 7.032,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e I.V.A. ai sensi di Legge, come importo previsto per la durata naturale del contratto pari a 12 mesi;
  - € 381.006,50 di cui € 5.715,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e I.V.A. ai sensi di Legge, per l'eventuale opzione di prosecuzione della durata di ulteriori 12 mesi;
  - € 190.503,00 di cui € 2.858,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e I.V.A. ai sensi di Legge, per l'eventuale opzione di proroga contrattuale di 180 giorni;
  - € 19,050,30 per revisione dei prezzi riferita al periodo eventuale di proroga del servizio.
- 5) che i costi della manodopera sono stati stimati, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 16, del Codice in € 370.000,00 per la durata naturale del contratto.
- 6) che la procedura non è suddivisa in lotti, ai sensi dell'art. 51 del Codice, in quanto è interesse di Valle Camonica Servizi srl ottenere uno svolgimento del tutto omogeneo dei servizi oggetto di affidamento e con un unico referente, anche al fine di ottimizzare le modalità di esecuzione dei servizi stessi ed ottenere quindi un'omogenea qualità delle prestazioni eseguite su tutto il territorio di competenza di Valle Camonica Servizi srl
- 7) che in tema di subappalto, ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del Codice, dovrà essere svolta dall'appaltatore la prevalente esecuzione delle prestazioni contrattuali, risultando pertanto limitato il subappalto ad una quota pari al 49,99% dell'importo contrattuale;
- 8) che le offerte tecniche ed economiche saranno valutate da una commissione giudicatrice ai sensi degli artt. 77 e 216 del Codice, la cui nomina verrà disposta una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte;
- 9) che si intende promuovere il mantenimento e, per quanto possibile, implementare l'inclusione sociale per i soggetti svantaggiati che si trovano nelle situazioni descritte dall'art. 112, 2° comma e art. 50 del D. Lgs. 50/2016;
- 10) che al fine di consentire un'attenta e approfondita conoscenza dei rischi connessi alla sicurezza nell'area interessata dal servizio stesso, è prevista l'obbligatorietà del sopralluogo;

Prosegue illustrando i documenti necessari per l'avvio della gara: - Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati e Criteri di valutazione per l'offerta tecnica;

Termina comunicando i nominativi dei componenti del seggio di gara, deputati unitamente al R.U.P. all'apertura delle offerte dei concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa: Loretta Tedeschi e Bruno Cassio.

\*\*\*

*Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:*

- *approva i documenti di gara consistenti nel Capitolato Speciale di Appalto e relativa documentazione tecnica e amministrativa;*



*Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023*

- *approva l'avvio della procedura di gara mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del medesimo Codice e con l'utilizzo della modalità di aggiudicazione come precisata in parte premessa, approvandone la relativa spesa come di seguito riportata:*
  - € 468.795,00 di cui € 7.032,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A. ai sensi di Legge, come importo previsto per la durata naturale del contratto pari a 12 mesi;
  - € 381.006,50 di cui € 5.715,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A. ai sensi di Legge, per l'eventuale opzione di prosecuzione della durata di ulteriori 12 mesi;
  - € 190.503,00 di cui € 2.858,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A. ai sensi di Legge, per l'eventuale opzione di proroga contrattuale di 180 giorni;
  - € 19.050,30 per revisione dei prezzi riferita al periodo eventuale di proroga del servizio.
- *approva il valore totale della procedura ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice sopra esposto;*
- *di condividere le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;*
- *di prendere atto che la procedura verrà svolta con l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA;*
- *indica quale Responsabile Unico del Procedimento Stefano Fanetti;*
- *indica quale Direttore dell'esecuzione del contratto Giulio Manuel Bontempi;*
- *condivide le indicazioni del Direttore in riferimento ai componenti del seggio di gara, deputato all'apertura delle offerte e alla verifica della documentazione amministrativa;*
- *di prendere atto che la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche verrà nominata con apposito atto una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte;*
- *individua nella persona del R.U.P. Stefano Fanetti, la figura del Responsabile verifica dei requisiti FVOE ai sensi della normativa in materia;*
- *conferisce delega per l'aggiudicazione al Direttore, conformemente alle procedure ex D.lgs. 231/01 approvate dal Consiglio di Amministrazione;*

**Punto 14) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in relazione all'avvio del servizio di smaltimento/recupero di rifiuto derivante da legno CER 200138 proveniente dalla raccolta differenziata presso i Comuni Soci di Valle Camonica Servizi srl.**

Prende la parola il Direttore il quale informa della necessità di procedere all'avvio di una gara a evidenza pubblica per il servizio in oggetto, al fine di garantire lo smaltimento o il recupero del rifiuto derivante da legno CER 200138 prodotto dai comuni soci di Valle Camonica Servizi srl. Per questi motivi propone per di indire una procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs. 50/2016 (di seguito "Codice") con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del medesimo decreto e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA.

Precisa ulteriormente:

1) che il criterio di aggiudicazione adottato per la procedura in oggetto è il seguente:

$$VCOi = [Pi + (Di * 1,54)]$$

dove:

**VCOi** = Valore Convenzionale dell'Offerta, presentata dall'i-esimo concorrente, utilizzato per comparare le offerte validamente pervenute;

**Pi** = prezzo offerto, in euro/ton, dall'i-esimo concorrente per smaltire una tonnellata di rifiuto CER 200138. Tale prezzo costituirà l'importo contrattuale espresso in €/ton offerto dal concorrente i-esimo, risultante dal ribasso applicato al prezzo a base di gara di **100,00 euro/ton**.

**Di** = distanza in km (con un decimale) tra il punto convenzionale di partenza del rifiuto stabilito dalla stazione appaltante (ed individuato nella stazione di travaso gestita da Valle Camonica Servizi Srl in Via Rag. Evangelista Laini, 48 – 25043 Breno (BS), coordinate 45.961579, 10.307317) ed il cancello di ingresso dell'impianto di smaltimento/recupero indicato dall'i-esimo concorrente. In particolare le distanze verranno calcolate dalla stazione appaltante utilizzando Google Maps, per il percorso più breve, escludendo i percorsi ove vige il divieto di transito per mezzi superiori a 18,00 ton partendo dalla stazione di travaso gestita da Valle Camonica Servizi srl in Via Rag. Evangelista Laini n. 48 25043 Breno (BS).

## Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023



1,54 = costo in euro/km/ton convenzionalmente stabilito per il trasporto, comprensivo del viaggio di andata e ritorno, per ogni tonnellata di rifiuto conferito.

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, sono pari a 0,1 €/ton.

Pertanto applicando la formula così determinata per ogni prezzo offerto dai concorrenti (Pi), l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente il cui VCOi, ottenuto applicando la formula sopra indicata, risulterà essere il più basso.

Potrà essere indicato un solo impianto di smaltimento/recupero da parte dell'appaltatore.

In ogni caso il Committente si riserva di non aggiudicare il presente appalto qualora il valore del VCOi del migliore offerente superi la quota di 135.

- 2) che le offerte economiche verranno valutate secondo la modalità prevista nel Disciplinare di gara;
- 3) che il servizio avrà una durata naturale pari a 12 mesi decorrenti dalla data di emissione del verbale di consegna del servizio, con eventuale opzione di rinnovo per un ulteriore anno (opzione riservata alla Stazione appaltante alle medesime condizioni ad insindacabile giudizio di Valle Camonica Servizi srl), e di proroga contrattuale per un periodo massimo di ulteriori 180 giorni;
- 4) che l'importo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, ammonta a complessivi € 638.125,00, oltre I.V.A., di cui:
  - € 250.000,00 oltre € 250,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e I.V.A. ai sensi di Legge, come importo previsto per la durata naturale del contratto pari a 12 mesi;
  - € 250.000,00 oltre € 250,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e I.V.A. ai sensi di Legge, per l'eventuale opzione di prosecuzione della durata di ulteriori 12 mesi;
  - € 125.000,00 oltre € 125,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e I.V.A. ai sensi di Legge, per l'eventuale opzione di proroga contrattuale di 180 giorni;
  - € 12.500,00 per revisione dei prezzi riferita al periodo eventuale di proroga del servizio
- 5) che i costi della manodopera sono stati stimati anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. 50/2016 in € 40.000,00 per la durata naturale del contratto;
- 6) che la procedura non è suddivisa in lotti, ai sensi dell'art. 51 del Codice, in quanto è interesse di Valle Camonica Servizi srl ottenere uno svolgimento del tutto omogeneo dei servizi oggetto di affidamento e con un unico referente, anche al fine di ottimizzare le modalità di esecuzione dei servizi stessi ed ottenere quindi un'omogenea qualità delle prestazioni eseguite su tutto il territorio di competenza di Valle Camonica Servizi srl;
- 7) che in tema di subappalto, ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del Codice, attesa la natura della prestazione e la necessità che l'impianto di conferimento sia confermato quello dell'aggiudicatario per tutta la durata della prestazione, potranno essere subappaltate le mere attività accessorie alla prestazione principale (es. guardiania e vigilanza dell'impianto, attività di manutenzione dello stesso);
- 8) che la documentazione amministrativa e le offerte economiche saranno valutate dal R.U.P. e dal seggio di gara nominato composto da Gian Eusebio Bernardi e Giulio Manuel Bontempi;

Prosegue illustrando i documenti necessari per l'avvio della gara: Capitolato speciale d'appalto, Bozza del Bando e del Disciplinare di gara mediante procedura aperta giacenti agli atti degli uffici competenti.

\*\*\*

*Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:*

- *approva i documenti di gara consistenti in: Capitolato Speciale d'Appalto, Bando di gara, Disciplinare, dichiarazioni e relativa documentazione giacenti agli atti degli uffici competenti;*
- *approva l'avvio di gara mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs. 50/2016 con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del medesimo Codice e con l'utilizzo della modalità di aggiudicazione come precisata in parte premessa, approvandone la relativa spesa pari all'importo presunto dell'appalto di € 250.250,00 di cui € 250,00 per oneri inerenti la sicurezza, in riferimento alla sua durata naturale, importo che dovrebbe coprire il fabbisogno previsto per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio disposto dalla Stazione appaltante;*
- *approva ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici l'importo di € 638.125,00;*
- *approva il prezzo a base di gara che ammonta ad €/ton 100,00 oltre €/ton 0,10 per oneri sicurezza relativi alla gestione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A. di Legge;*
- *condivide le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;*



*Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023*

- *prende atto che la procedura verrà svolta con l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel di Aria SpA;*
- *indica quale Responsabile Unico del Procedimento Stefano Fanetti;*
- *indica quale Direttore dell'esecuzione del contratto Giulio Manuel Bontempi;*
- *condivide le indicazioni del Direttore in riferimento ai componenti del seggio di gara, deputato insieme al R.U.P. all'apertura dei plichi contenenti le offerte dei concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa, confermando i seguenti dipendenti: Gian Eusebio Bernardi e Giulio Manuel Bontempi;*
- *individua nella persona del R.U.P. Stefano Fanetti la figura del Responsabile verifica dei requisiti FVOE ai sensi della normativa in materia;*
- *conferisce delega per l'aggiudicazione al Direttore, conformemente alle procedure ex D.lgs. 231/01 approvate dal Consiglio di Amministrazione.*

**Punto 15) all'Ordine del Giorno**

**Analisi delle necessità organizzative e consulenziali per l'elaborazione delle nuove proposte di affidamento in house del servizio di igiene ambientale.**

Prende la parola il Responsabile finanziario per relazionare in merito a quanto in oggetto, precisando che l'argomento all'ordine del giorno è propedeutico e strettamente correlato ai successivi tre argomenti.

Prosegue illustrando ai Consiglieri i requisiti, le motivazioni e le comparazioni necessarie per l'affidamento "in house providing" dei servizi da parte dei Comuni soci alla società, segnalando come il recente d.lgs 201/2022 in tema di riordino dei servizi pubblici locali interviene nuovamente sulle modalità e le possibilità di affidamento in house dei servizi pubblici dei Comuni soci rendendo ancora più complessa la procedura e la documentazione a corredo per i Comuni soci, specie nella predisposizione delle motivazioni di ordine economico e giuridico.

Segnala inoltre che sarà necessario nella predisposizione dei nuovi contratti di servizio attenersi alle disposizioni (sia in termini di standard qualitativi sia in termini di predisposizione dei piani finanziari) dell'ARERA che, come noto, regola da alcuni anni il settore con evidenti complessità organizzative per i Comuni soci.

Per quanto sopra espresso e in considerazione della mole di documentazione da predisporre e sottoporre ai circa trenta comuni soci il cui contratto di servizio è in scadenza il 31 dicembre 2024, il Responsabile Finanziario propone la costituzione entro i prossimi due o tre mesi di un team di lavoro multidisciplinare e coadiuvato da esperti esterni con l'obiettivo di predisporre le nuove proposte di affidamento e predisporre gli atti necessari entro l'autunno 2023.

Il Team di lavoro coordinato dal Direttore Generale e dal Responsabile Finanziario sarà costituito da:

- un partner giuridico amministrativo specializzato nei servizi pubblici locali per l'assistenza nella redazione di delibere, schemi di contratto, relazioni, ecc...;
- un partner tecnico economico per coadiuvare il team di lavoro nella predisposizione di comparazioni tecniche ed economiche delle proposte da fornire ai Comuni Soci;
- i dipendenti Cominini Paride, Cassio Bruno e Fanetti Stefano, coinvolti ognuno per il proprio ambito e/o specializzazione ai quali affiancare una o più risorse da inserire nell'organigramma societario con un profilo di tipo giuridico e/o economico.

Il Responsabile finanziario termina il proprio intervento segnalando al Consiglio di Amministrazione che qualora la proposta di un team di lavoro multidisciplinare venga condivisa, nei successivi tre punti all'ordine del giorno la stessa troverà applicazione mediante singole delibere.

\*\*\*

*Udita la relazione del Responsabile finanziario, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:*

- *prende atto delle necessità aziendali in relazione al tema dell'in house providing condividendo la proposta della costituzione di un team di lavoro multidisciplinare coadiuvato anche da risorse esterne.*

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023



**Punto 16) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'affidamento dell'incarico di assistenza giuridico amministrativa in materia di servizi pubblici locali con particolare riguardo all'"in house providing".**

Facendo seguito a quanto esposto al punto 15, prende la parola il Direttore il quale illustra la necessità di provvedere all'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, della seguente prestazione e per il rispettivo importo:

Prestazione	Invitati	Importo €	Durata
Incarico di assistenza giuridico-amministrativa in materia di servizi pubblici locali con particolare riguardo all'"in house providing"	DL&M, via Paleocapa n. 6 Bergamo P.I.V.A. 03608690164	18.000,00 oltre I.V.A.	12 mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico

Precisa altresì che risulta giacente agli atti il disciplinare d'incarico precisa altresì che la procedura di acquisto del servizio sopra illustrato, avverrà nel rispetto delle procedure previste dal D.lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e della vigente normativa in materia di contratti pubblici.

\*\*\*

Richiamato tutto quanto sopra esposto dal Direttore il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera di:

- approvare gli schemi di disciplinare relativo all'acquisto del servizio illustrato in parte premessa;
- autorizzare la procedura e invitare l'operatore economico in parte premessa, autorizzando altresì la relativa previsione di spesa e l'affidamento diretto di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- indicare quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione Giorgio Bertoia, che adotterà la procedura nel pieno rispetto delle previsioni di legge e regolamentari in materia, in particolare del D.Lgs. 50 del 2016 nel testo vigente e del DPR 207/2010 nella parte in vigore nonché del D.L. 76 del 16 luglio 2020 (che deroga l'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.), convertito con legge 120/2020 e nel rispetto dei contenuti dei decreti e degli atti regolamentari;
- che i più ampi poteri negoziali per la sottoscrizione degli atti necessari all'affidamento sono attribuiti al R.U.P., al quale sono altresì conferiti i più ampi poteri per l'aggiudicazione/affidamento della procedura, da effettuarsi anche tramite sottoscrizione di Auction di Sintel, all'operatore economico aggiudicatario della procedura;
- che l'incarico verrà aggiudicato attraverso la piattaforma telematica Sintel al fine di garantire la massima trasparenza nello svolgimento della procedura d'affidamento;

**Punto 17) all'Ordine del Giorno**

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'affidamento dell'incarico di assistenza tecnica in materia di servizi pubblici locali con particolare riguardo all'"in house providing".**

A seguito di quanto esposto al punto 15, il Direttore illustra la necessità di provvedere all'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 della seguente prestazione per il rispettivo importo:

Prestazione	Invitati	Importo €	Durata
Incarico di assistenza tecnica in materia di servizi pubblici locali con particolare riguardo all'"in house providing"	ARS ambiente srl via C. Noè n. 45 Gallarate (VA) (P.I.V.A. 02636190122)	25.000,00 oltre I.V.A.	12 mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico

Precisa altresì che nella richiesta inoltrata al Consiglio di Amministrazione, il R.U.P., allega lo schema di Disciplinare d'incarico e che la procedura illustrata avverrà nel rispetto delle procedure previste dal D.lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e della vigente normativa in materia di contratti pubblici.

\*\*\*

Richiamato tutto quanto sopra esposto dal Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera di:

- approvare lo schema di disciplinare relativo all'acquisto del servizio illustrato in parte premessa;
- autorizzare la procedura e invitare l'operatore economico in parte premessa, autorizzando altresì la relativa previsione di spesa e l'affidamento diretto di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

*Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 10 maggio 2023*

- *indicare quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione Giorgio Bertola, che adotterà la procedura nel pieno rispetto delle previsioni di legge e regolamentari in materia, in particolare del D.Lgs. 50 del 2016 nel testo vigente e del DPR 207/2010 nella parte in vigore nonché del D.L. 76 del 16 luglio 2020 (che deroga l'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.), convertito con legge 120/2020 e nel rispetto dei contenuti dei decreti e degli atti regolamentari;*
- *che i più ampi poteri negoziali per la sottoscrizione degli atti necessari per l'affidamento sono attribuiti al R.U.P., al quale sono altresì conferiti i più ampi poteri per l'aggiudicazione/affidamento della procedura, da effettuarsi anche tramite sottoscrizione di Auction di Sintel, all'operatore economico aggiudicatario;*
- *che l'incarico verrà aggiudicato attraverso la piattaforma telematica Sintel al fine di garantire la massima trasparenza nello svolgimento della procedura d'affidamento.*

**Punto 18) all'Ordine del Giorno****Oggetto: Comunicazioni relative al personale dipendente.**

Prende la parola il Responsabile delle Risorse Umane il quale, riallacciandosi a quanto relazionato nei precedenti tre punti all'ordine del giorno, illustra l'opportunità di valutare l'implementazione dell'organico aziendale mediante lo scorrimento della graduatoria in corso di validità approvata con prot.765 in data 25 giugno 2021 relativa all'avviso di selezione pubblica per soli esami per la formazione di graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 impiegati nel settore ambiente della società. Segnala inoltre che in merito ai costi del personale, l'eventuale inserimento di nuove risorse non avrebbe impatto economico in considerazione di una recente dimissione di un impiegato assunto con la graduatoria di cui sopra e di ulteriori dimissioni per pensionamenti che dovrebbero avvenire entro l'esercizio.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

- *approva la richiesta del Responsabile delle risorse umane e autorizza lo scorrimento della graduatoria in corso di validità;*
- *conferisce mandato al Direttore e al Responsabile delle risorse umane per procedere alla proposta di assunzione del candidato collocato in quarta posizione della graduatoria con decorrenza presunta del 01 luglio;*
- *conferisce mandato al Direttore e al Responsabile delle risorse umane per valutare entro il corrente anno, non appena composto il team interdisciplinare di cui al punto 15, se procedere ad un nuovo scorrimento della graduatoria con eventuale proposta di assunzione al candidato collocato in quinta posizione per implementare definitivamente l'organico necessario alla gestione delle nuove proposte di affidamento del servizio ambiente;*

**Varie ed eventuali**

*Nessuna ulteriore comunicazione.*

---

*Non essendoci altro da deliberare, né ulteriori interventi da parte dei presenti, la riunione viene tolta alle ore 18.40.*

---

**Il Presidente**  
(Mauro Basioli)

**Il Segretario**  
(Giorgio Bertola)