

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 232 del 28 marzo 2024



**VALLE CAMONICA SERVIZI SRL**

Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel. 0364/542111 - Fax n. 0364/535230

info@vallecamicaservizi.it - cert@pec.vallecamicaservizi.it www.vallecamicaservizi.it

C. F. e P. I. V. A. 02245000985 - C.C.I.A.A. BS 02245000985 - REA BS 433969

Capitale Sociale € 33.808.984,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Servizi Valle Camonica  
iscritto al n. 01254100173 del Registro Imprese

**VERBALE N. 232 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il giorno 28 marzo 2024 alle ore 17.30 previo esaurimento di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta i componenti del Consiglio di Amministrazione di questa società.

Sono intervenuti:

Mauro Basioli	<i>Presidente</i>
Elena Broggi	<i>Consigliere</i>
Ivan Markus	<i>Consigliere</i>
Anna Recaldini	<i>Consigliere</i>
Pio Romelli	<i>Consigliere</i>

Sono intervenuti i componenti del Collegio Sindacale:

Antonella Rivadossi	<i>Presidente</i>
Andrea Patti	<i>Componente effettivo</i>

Sono assenti giustificati i componenti del Collegio Sindacale:

Pietro Brunelli	<i>Componente effettivo</i>
-----------------	-----------------------------

Partecipano alla seduta il Direttore Giorgio Bertoia e il Responsabile finanziario e Responsabile delle risorse umane Bruno Poetini.

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di Legge e di Statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione Mauro Basioli il quale, con l'accordo dei convenuti, chiama ad assolvere le funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale il Direttore Giorgio Bertoia, che accetta.

**Comunicazioni del Presidente**

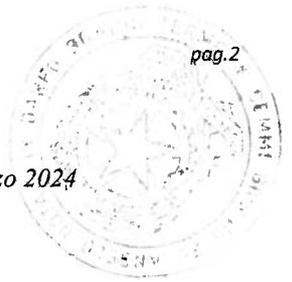
Prende la parola il Presidente per illustrare due comunicazioni pervenute dal Consigliere Pio Romelli:

- 01) Prot. 287 del 13 marzo 2024: rinuncia ai compensi stabiliti dall'Assemblea dei Soci n. 78 del 29 giugno 2021 per la carica di Consigliere per l'anno 2024.
- 02) Prot. 288 del 13 marzo 2024: dimissioni volontarie a far data dal 31 marzo 2024. In proposito il Presidente, a nome dell'intero Consiglio di Amministrazione, chiede al Consigliere di rivalutare la decisione presa, in considerazione dell'approssimarsi della scadenza del mandato e dell'ottimo lavoro svolto. Il Consigliere accetta e conferma il ritiro delle dimissioni.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

- *prende atto delle comunicazioni del Presidente*
- *prende atto del ritiro delle dimissioni da parte del Consigliere Pio Romelli.*



*Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 232 del 28 marzo 2024*

### **Comunicazioni del Direttore**

Nessuna comunicazione del Direttore.

### **Punto 1) all'Ordine del Giorno**

#### **Valutazioni e deliberazioni in merito al differimento dei termini per l'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2023.**

Prende la parola il Presidente per ricordare al Consiglio di Amministrazione che, ai sensi dell'art. 2478-bis del Codice Civile, il termine per l'approvazione del bilancio è fissato in 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, salva la facoltà di un maggior termine nei limiti ed alle condizioni previsti dal secondo comma dell'art. 2364. Ricorda inoltre ai presenti che l'articolo in esame dispone, tra l'altro, che *“l'assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno, entro il termine stabilito dallo statuto e comunque non superiore a centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale. Lo statuto può prevedere un maggior termine, comunque non superiore a centottanta giorni, nel caso di società tenute alla redazione del bilancio consolidato ovvero quando lo richiedono particolari esigenze relative alla struttura ed all'oggetto della società; in questi casi gli amministratori segnalano nella relazione prevista dall'art. 2428 le ragioni della dilazione.”*

Cede quindi la parola al Responsabile Finanziario che precisa che il bilancio al 31 dicembre 2023 è in avanzata fase di elaborazione, ma alla data attuale non è ancora disponibile la versione definitiva a causa della sostituzione, avvenuta nel corso dell'esercizio, del software di contabilità che ha inevitabilmente causato qualche criticità nel travaso delle informazioni oltre ad aver comportato un periodo di formazione per i dipendenti del settore.

Evidenzia pertanto la necessità di avvalersi delle disposizioni di cui al combinato disposto degli artt. 2478-bis e 2364 comma 2 del Codice Civile, ossia della facoltà, nel rispetto della Legge e dello Statuto, di convocare l'Assemblea dei Soci per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2023 entro il maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale. Conclude quindi l'intervento invitando il Consiglio di Amministrazione ad usufruire del differimento previsto per le motivazioni sopra indicate.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

➤ *delibera di avvalersi delle disposizioni di cui al combinato disposto degli artt. 2478-bis e 2364, comma 2 del Codice Civile, ossia della facoltà di convocare l'Assemblea dei Soci per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2023 entro il maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, per le esigenze e le motivazioni illustrate in premessa.*

### **Punto 2) all'Ordine del Giorno**

#### **Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'aggiornamento del modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.lgs. 231/01 (MOG 231/01) e del Codice Etico.**

Il Direttore ricorda l'adozione del MOG 231/01 e del Codice Etico da parte dell'Assemblea dei Soci n. 61 del 18 dicembre 2015 e gli aggiornamenti deliberati dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute n. 194 del 29 novembre 2018, n. 204 del 13 ottobre 2020 e n. 216 del 29 aprile 2022.

Precisa che la revisione effettuata nel corso del 2023 e del 2024 ha altresì tenuto conto dei suggerimenti dell'Organismo di Vigilanza ed ha riguardato principalmente:

- l'inserimento in procedura della gestione delle segnalazioni di illeciti ed irregolarità (whistleblowing);
- l'aggiornamento del catalogo dei reati e l'introduzione di due nuovi reati presupposti nelle parti speciali: Turbata libertà degli incanti e Turbata libertà del procedimento di scelta dei contraenti;
- l'allineamento delle parti speciali con le funzioni coinvolte in funzione dell'organigramma.

Illustra infine i documenti depositati agli atti della Segreteria.

\*\*\*

*Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,*

➤ *approva l'aggiornamento effettuato nel 2023 e 2024 al MOG 231/01 e al Codice Etico, depositati agli atti della Segreteria.*



### Punto 3) all'Ordine del Giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito alla ratifica della spesa relativa all'affidamento diretto per il rogito del contratto di compravendita dell'immobile sito in via Rag. Evangelista Laini n. 60 25043 Breno (BS) e distinto nel catasto fabbricati del medesimo Comune al foglio 14 particella 4878 subalterni 1, 2, e 3. - CIG B0A2F8D34E.**

Prende la parola il Direttore il quale riepiloga le modalità dell'affidamento in oggetto, mediante determina n. 20 del 04 marzo 2024, ossia il rogito per l'acquisizione dell'immobile in oggetto.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, tutto ciò premesso e considerato, all'unanimità:*

- *ratifica la determina del Direttore n. 20 del 04 marzo 2024 di affidamento del rogito del contratto di compravendita dell'immobile sito in Breno (BS) via Rag. Evangelista Laini n. 60, distinto nel catasto fabbricati al foglio 14 particella 4878 subalterni 1, 2, e 3 al Notaio Seriola Alessandro, C. F. SRLLSN75A04B149X, con studio in Piazza Gen. Pietro Ronchi n. 7 25043 Breno (BS) e sede fiscale in Vicolo Alpi n. 2 25056 Ponte di Legno (BS);*
- *ratifica la relativa spesa ammontante a € 84.842,93 oltre I.V.A. di legge.*

### Punto 4) all'Ordine del Giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'approvazione della spesa per la perizia suppletiva di variante ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. c) del D.lgs 50/2016 dell'affidamento riservato ai sensi dell'art. 5 della Legge 381 del 1991 relativo al servizio di pulizia degli ambienti di proprietà del gruppo Valle Camonica Servizi.**

Prende la parola il Direttore il quale precisa l'oggetto del contratto d'appalto (Codice CIG 9479211C5E) bandito con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 219 del 3 Ottobre 2022 con la quale si è stabilito di indire una procedura negoziata senza previa indizione di Bando ai sensi dell'art. 63 D.lgs. 50/2016, come stabilito dall'art. 1 comma 2 lettera b) L. 120/2020, e che l'aggiudicazione sarebbe avvenuta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi degli artt.li 32 e 33 del D.lgs. 50/2016 si procedeva ad aggiudicare l'affidamento in oggetto all'Operatore Economico Nuovi Orizzonti società cooperativa a responsabilità limitata, corrente in via Maestro Luigi Bina n. 20 25015 Desenzano del Garda (BS), per un importo contrattuale pari a € 140.262,05 di cui € 5.000,00 quali oneri per la sicurezza oltre a I.V.A. ai sensi di Legge, per la naturale durata del contratto di 36 mesi.

Si procedeva perciò con stipula in data 13 giugno 2023 del contratto n. 13 prs/2023 in cui l'appaltatore si impegnava ad eseguire il servizio per un periodo pari a 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Il Direttore illustra quindi l'istanza presentata dal Direttore dell'Esecuzione e del Contratto Sig. Gian Eusebio Bernardi consistente nella Relazione di Perizia suppletiva di variante trasmessa in data 05 marzo 2024, in cui si illustrava la necessità di ampliare l'importo contrattuale richiamando a tal riguardo alcune circostanze impreviste e imprevedibili che hanno alterato la regolare esecuzione del servizio.

Le nuove prestazioni sono state individuate dettagliatamente nella Relazione di Perizia da cui si desumono anche i requisiti di cui all'art. 106 del D.lgs. 50/2016 per autorizzare la citata modifica contrattuale.

Si dà atto del mantenimento dei prezzi esposti in sede di gara e dell'invarianza della durata del contratto.

Il Direttore illustra altresì l'atto di sottomissione stipulato col fornitore con il quale venivano concordate le modifiche contrattuali sopra riferite, chiedendone infine autorizzazione alla spesa da parte del Consiglio di Amministrazione.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, tutto ciò premesso e considerato, all'unanimità:*

- *approva la perizia di variante e la relativa spesa suppletiva ai sensi dell'art. 106 D.lgs. 50/2016 d'importo pari a € 8.400,00 comprensivo di oneri per la sicurezza ed esente I.V.A. ai sensi di Legge che, sommato all'importo contrattuale originario riportato nella convenzione stipulata, determina un nuovo importo complessivo di € 148.662,08 oltre I.V.A. ai sensi di Legge;*
- *prende atto che tutte le altre condizioni contrattuali, in particolar modo i prezzi, restano invariate.*



### Punto 5) all'Ordine del Giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito alla ratifica della perizia di variante relativa alla fornitura di carrellati per la raccolta di rifiuti di vario genere - CIG 93536403E9 - Codice C.U.P. B81E22000100005.**

Prende la parola il Direttore il quale richiama in successione i documenti della gara in oggetto, in particolare il Capitolato Speciale d'Appalto e la lettera di invito, nonché il contratto n. 5 sf/2022 sottoscritto il 01 dicembre 2022 tra Valle Camonica Servizi srl e JCOPLASTIC SpA Industria Contenitori Plastici, con sede legale in Piazza della Repubblica n. 30 20124 Milano e relativo alla fornitura di carrellati per la raccolta di rifiuti di vario genere.

Prosegue illustrando l'istanza presentata dal R.U.P. Ing. Stefano Fanetti coadiuvato dall'ufficio tecnico competente e dal Direttore dell'Esecuzione Ing. Giulio Manuel Bontempi, consistente nella Relazione di Perizia suppletiva di variante trasmessa in data 08 febbraio 2024 in cui si illustrava la necessità di far fronte a nuove esigenze sorte nel corso dell'esecuzione dei servizi che hanno reso necessarie alcune lavorazioni aggiuntive rispetto a quelle definite in fase progettuale, come previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Termina illustrando la propria determina n. 15 del 08 febbraio 2024 con la quale venivano approvate le suddette modifiche contrattuali, chiedendo ratificata e autorizzazione alla spesa da parte del Consiglio di Amministrazione.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, tutto ciò premesso e considerato, all'unanimità,*

- *ratifica la Determina del Direttore n. 15 del 08 febbraio 2024 approvante la perizia di variante suppletiva ai sensi dell'art. 106 D.lgs. 50/2016 e la restante documentazione depositata agli atti dell'ufficio tecnico;*
- *autorizza la relativa spesa di perizia ammontante a € 74.485,47 oltre I.V.A. ai sensi di Legge, per un importo contrattuale complessivo pari a € 261.516,72.*

### Punto 6) all'Ordine del Giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'approvazione della spesa per la perizia di variante ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. c) del D.lgs 50/2016 in merito alla fornitura di sacchi per la raccolta di rifiuti di vario genere.**

Prende la parola il Direttore il quale richiama i documenti della gara in oggetto, in particolare il Capitolato Speciale d'Appalto, la lettera di invito e il contratto n. 3483583 stipulato il 20 aprile 2023 tra la scrivente e Welt Ecologia srl, corrente in Via Mario Ruta n. 45 80128 Napoli, a seguito del ribasso offerto pari al 35,71% che, applicato all'importo di € 87.800,00 posto a base d'asta, ha determinato un importo presunto massimo non vincolante pari a € 56.446,62.

Il Direttore illustra quindi l'istanza presentata dal R.U.P. Ing. Stefano Fanetti coadiuvato dall'ufficio tecnico competente e dal direttore dell'esecuzione Ing. Giulio Manuel Bontempi, consistente nella Relazione di Perizia suppletiva di variante trasmessa in data 08 febbraio 2024 in cui si illustrava la necessità di ampliare l'importo contrattuale richiamando a tal riguardo alcune circostanze impreviste e imprevedibili che hanno alterato la regolare fornitura di sacchi per la raccolta differenziata.

Le nuove prestazioni sono state individuate dettagliatamente nella Relazione di Perizia nonché nella restante documentazione di gara, da cui si desumono anche i requisiti di cui all'art. 106 del D.lgs. 50/2016 per autorizzare la citata modifica contrattuale.

Si dà atto del mantenimento dei prezzi esposti in sede di gara e dell'invarianza della durata del contratto.

Il Direttore illustra altresì l'accordo stipulato col fornitore con il quale venivano concordate le modifiche contrattuali sopra riferite, chiedendone infine autorizzazione alla spesa da parte del Consiglio di Amministrazione.

\*\*\*

*Il Consiglio di Amministrazione, tutto ciò premesso e considerato, all'unanimità:*

- *approva la perizia di variante e la relativa spesa suppletiva ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 d'importo pari a € 18,329,13 che, sommato all'importo contrattuale originario, determina un nuovo importo complessivo di € 74.775,75 oltre I.V.A. ai sensi di Legge;*
- *prende atto che tutte le altre condizioni contrattuali, in particolar modo i prezzi d'acquisto dei prodotti, restano invariate.*



### Punto 7) all'ordine del giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni inerenti l'avvio della procedura per la fornitura di sacchi per la raccolta di rifiuti di vario genere.**

Prende la parola il Direttore il quale informa della necessità di procedere all'avvio del servizio in oggetto, proponendo una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D.Lgs. 36/2023 (Codice) e comunicando che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del medesimo Codice, da esprimersi mediante sconto unico percentuale sui prezzi unitari a base d'asta riportati nel computo metrico estimativo.

Precisa ulteriormente:

1) di individuare l'operatore economico (O.E.) affidatario del servizio in oggetto consultando l'elenco degli O.E. iscritti nelle seguenti categorie merceologiche del Mercato Elettronico MePa (Rdo Semplice): - 'Beni' > 'Prodotti e materiali per le pulizie' > - 19640000-4 Descrizione Sacchi e sacchetti di polietilene per rifiuti; - 'Beni' > 'Prodotti per la raccolta rifiuti' > - 44613800-8 Contenitori per rifiuti;

La consultazione sarà preceduta da manifestazione intesa ad invitare gli operatori economici interessati a iscriversi nell'idoneo elenco MEPA, da pubblicare sul sito istituzionale per un periodo di 15 giorni;

- 2) che le offerte economiche verranno valutate secondo la modalità prevista nella lettera di invito;
- 3) che il servizio avrà durata naturale pari a 24 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- 4) che l'importo stimato per la durata di 24 mesi è pari ad € 133.200,00 oltre I.V.A. di Legge;
- 5) che l'importo massimo stimato per l'eventuale revisione dei prezzi contrattuali a partire dal tredicesimo mese, alle condizioni indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, è pari ad € 6.660,00 oltre I.V.A. di Legge;
- 6) che l'importo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del Codice è pari ad € 139.860,00 oltre I.V.A. di legge;
- 7) che l'appalto deve ritenersi computato interamente a misura;
- 8) che, stante la natura del contratto, è ammesso il subappalto per il solo trasporto del materiale;
- 9) che la procedura verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del Codice mediante sconto unico percentuale sui prezzi unitari a base d'asta riportati nel computo metrico estimativo;
- 10) di approvare i criteri di selezione introdotti dai documenti di gara.

Prosegue illustrando i documenti necessari per l'avvio di gara: Schema tipo di Manifestazione di interesse, Capitolato Speciale d'Appalto, Computo Metrico Estimativo, lettera di invito e dichiarazioni agli atti degli uffici competenti.

Termina comunicando i nominativi dei componenti del seggio di gara deputati con il R.U.P. all'apertura delle offerte dei concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa: dott. Bruno Cassio e dott. ssa Loretta Tedeschi.

\*\*\*

*Udita la relazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:*

- *approva i documenti di gara consistenti in: Manifestazione di interesse, Capitolato Speciale d'Appalto e Computo Metrico Estimativo, lettera di invito e dichiarazioni depositate agli atti;*
- *prende atto della pubblicazione dell'avviso di pre-informazione sul sito istituzionale per un periodo di 15 gg;*
- *approva l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Codice e il metodo di aggiudicazione che avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del medesimo Codice, da esprimersi mediante sconto unico percentuale sui prezzi unitari a base d'asta riportati nel computo metrico estimativo, per un periodo di 24 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto;*
- *approva il valore totale della procedura ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice;*
- *approva e condivide le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;*
- *nomina il dott. Bruno Cassio e la dott.ssa Loretta Tedeschi componenti del Seggio di gara per l'espletamento della procedura, l'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e la verifica della stessa;*
- *delibera di avviare le operazioni di gara e l'aggiudicazione mediante piattaforma MePa, consultando l'elenco degli O.E. iscritti nelle categorie merceologiche del Mercato Elettronico MePa (Rdo semplice) sopra indicate;*
- *indica quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Stefano Fanetti;*
- *indica quale Direttore dell'esecuzione e del contratto l'Ing. Giulio Manuel Bontempi;*
- *prende atto che l'aggiudicazione verrà corrisposta mediante portale MePa.*



### Punto 8) all'ordine del giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito all'avvio di procedura per il servizio di formazione tari e servizio di supporto validazione PEF.**

Prende la parola il Responsabile finanziario il quale informa della necessità di procedere all'avvio di una procedura a evidenza pubblica per l'affidamento del servizio in oggetto e propone di indire la procedura di cui all'art. 50 comma 1) lett. b) del D.lgs. 36/2023 (Codice) con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del medesimo decreto e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica del Mercato Elettronico (MePa), precisando ulteriormente che:

- 1) la stazione appaltante ha individuato F.I.V.E. Consulting srl, corrente in via Cefalonia n. 55 25124 Brescia quale esecutrice del servizio in oggetto, posto l'economicità dell'offerta nonché la premialità di altri requisiti tecnici offerti esposti nella relazione tecnica accompagnatoria depositata agli atti;
- 2) il fornitore selezionato è in possesso dei requisiti di carattere generale;
- 3) nel procedimento in fieri viene rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 49 del Codice;
- 4) il servizio avrà una durata pari a 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- 5) l'importo dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, ammonta a complessivi € 56.200,00 oltre I.V.A. di cui:
  - € 34.300,00 oltre I.V.A. di Legge come importo previsto per la durata naturale del contratto pari a 36 mesi;
  - € 21.900,00 oltre I.V.A. di Legge per le eventuali opzioni previste nei documenti di gara;
- 6) la procedura non è suddivisa in lotti ai sensi dell'art. 58 comma 2 del Codice, in quanto è interesse di Valle Camonica Servizi srl ottenere uno svolgimento omogeneo dei servizi in oggetto e con un unico referente, anche al fine di ottimizzare le modalità di esecuzione dei servizi stessi ed ottenere un'omogenea qualità delle prestazioni eseguite su tutto il territorio di competenza di Valle Camonica Servizi srl;
- 7) vista la natura della prestazione, è vietato il subappalto;
- 8) la documentazione amministrativa e le offerte economiche saranno valutate dal R.U.P. Ing. Giorgio Bertoia;

Prosegue illustrando i documenti necessari per l'avvio della gara: Relazione tecnica sottoscritta dal tecnico dott. Paride Cominini, Computo Metrico Estimativo, Lettera di invito e altri documenti agli atti degli uffici competenti.

\*\*\*

*Udita la relazione del Responsabile finanziario il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità:*

- *approva i documenti di gara consistenti in: Relazione tecnica, Computo Metrico Estimativo, Lettera di Invito, dichiarazioni e relativa documentazione giacente agli atti degli uffici competenti;*
- *approva l'avvio della procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1) lettera b) del D.lgs. 36/2023 (Codice) con modalità di aggiudicazione come precisata in parte premessa, approvandone la relativa spesa pari a € 56.200,00 di cui € 21.900,00 quali opzioni eventualmente attivabili e oltre I.V.A. ai sensi di Legge, come importo previsto per la durata naturale del contratto pari a 36 mesi;*
- *approva ai sensi dell'art. 14 comma 4 del Codice l'importo di € 56.200,00 oltre I.V.A. ai sensi di Legge;*
- *condivide le disposizioni in materia di subappalto sopra esposte;*
- *prende atto che la procedura verrà svolta con l'utilizzo della piattaforma telematica denominata Mepa;*
- *indica quale Responsabile Unico del Progetto l'Ing. Giorgio Bertoia;*
- *indica quale Direttore dell'esecuzione e del contratto il dott. Paride Cominini;*
- *individua nella persona del R.U.P. il Responsabile verifica dei requisiti FVOE ai sensi della normativa in materia;*
- *conferisce delega per l'aggiudicazione al Direttore, conformemente alle procedure ex D.lgs. 231/01 approvate dal Consiglio di Amministrazione.*

### Punto 9) all'ordine del giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni in merito al rinnovo del contratto d'affitto per l'immobile adibito a deposito in Darfo Boario Terme (BS) in via Quarteroni n. 79.**

Il Responsabile finanziario illustra il contratto in oggetto, precisando che la durata della locazione dovrebbe consentire di gestire il servizio fino allo spostamento dello stesso presso la struttura logistica oggetto di compravendita analizzata al punto 3) all'ordine del giorno e prosegue descrivendo i dettagli dell'accordo.

Valle Camonica Servizi srl - Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 232 del 28 marzo 2024



\*\*\*

Il Consiglio di Amministrazione, tutto ciò premesso e considerato, all'unanimità:

- *approva i termini del contratto di locazione di immobile strumentale contenuti nel documento depositato agli atti della Segreteria;*
- *conferisce mandato al Presidente per la sottoscrizione dell'accordo, dando per rato et valido il suo operato.*

#### Punto 10) all'ordine del giorno

**Oggetto: Comunicazioni relative al personale dipendente.**

Nessuna comunicazione.

#### Punto 11) all'ordine del giorno

**Oggetto: Valutazioni e deliberazioni inerenti alla convenzione per la concessione di finanziamenti per il progetto di miglioramento qualitativo e quantitativo della raccolta degli imballaggi in vetro in forma differenziata di cui alla lettera e) dell'allegato tecnico ANCI-CoReVe 2020-2024.**

Prende la parola il Consigliere Elena Broggi per informare che Valle Camonica Servizi srl ha sottoposto al gruppo formato da ANCI srl e Consorzio CoReVe un progetto di comunicazione depositato agli atti della Segreteria denominato "Strategie divulgative riciclo del vetro" volto alla riorganizzazione della raccolta monomateriale del vetro.

Prosegue informando che la commissione tecnica di ANCI-CoReVe ha valutato il progetto in linea con le finalità dell'incentivo e in possesso dei requisiti necessari per il finanziamento, informando la scrivente con comunicazione registrata al protocollo aziendale n. 351 in data 27 marzo 2024.

Illustra quindi il progetto soffermandosi sui soggetti coinvolti, l'area interessata, gli obiettivi e i benefici attesi e dettagliando il cronoprogramma ed i costi dello stesso, interamente coperti dall'incentivo economico riconosciuto, ed illustra altresì lo schema di convenzione da sottoscrivere al fine di formalizzare la concessione del finanziamento, anch'esso depositato agli atti della Segreteria.

\*\*\*

Il Consiglio di Amministrazione, tutto ciò premesso e considerato, all'unanimità:

- *prende atto del progetto "Strategie divulgative riciclo del vetro" depositato agli atti della Segreteria ed approva la politica di sostenibilità intrapresa dalla società;*
- *approva lo schema di convenzione con ANCI-CoReVe depositato agli atti della Segreteria;*
- *conferisce mandato al Presidente per la sottoscrizione dell'accordo, dando per rato et valido il suo operato;*
- *conferisce mandato agli uffici competenti per la messa in atto del cronoprogramma.*

#### **Varie ed eventuali**

Nessuna ulteriore comunicazione.

---

Non essendoci altro da deliberare, né ulteriori interventi da parte dei presenti, la riunione viene tolta alle ore 18.20.

---

**Il Presidente**  
(Mauro Basioli)

**Il Segretario**  
(Giorgio Bertoia)