



DISCIPLINARE DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI PNEUMATICI NUOVI, RICOSTRUITI, RELATIVI SERVIZI TECNICI E SERVIZI ACCESSORI

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023

Criterio di selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023

CIG: B44838C92F

CODICE NUTS: ITC47

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement ARIA SINTEL

ID 192268034

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Vallecamonica Servizi S.r.l., di seguito denominata Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: **www.ariaspa.it**.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alle **"Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel"**.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Strumenti di supporto: **"Guide e manuali"** e **"Domande frequenti"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Definizioni e acronimi

Ai fini del presente disciplinare di gara si intende per:

"Codice", il decreto legislativo 36/2023;

"Stazione appaltante", la società Vallecamonica Servizi S.r.l.;

"ANAC", l'Autorità Nazionale Anticorruzione".



DISCIPLINARE DI GARA

INDICE DEL DOCUMENTO

TABELLA RIEPILOGATIVA	
PREMESSE.....	
1. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DI ARIA SPA.....	
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione.....	
1.2 Dotazioni tecniche.....	
1.3 Identificazione.....	
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	
2.1 Documenti di gara.....	
2.2 Chiarimenti.....	
2.3 Comunicazioni.....	
3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	
3.1 Durata.....	
3.2 Revisione prezzi.....	
3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione.....	
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	
6.2 Requisiti di capacità economico e finanziaria.....	
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	
6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di retisti, geie.....	
6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, con- sorzi stabili.....	
7. AVVALIMENTO.....	
8. SUBAPPALTO.....	
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	
11. SOPRALLUOGO.....	
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA...	
13.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	
15.1.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	



DISCIPLINARE DI GARA

15.1.2 DGUE.....	.....
15.1.3 Eventuale procura.....	.....
15.1.4 Dichiarazione relativa alla presa visione ed accettazione del Modello Organizzativo e del Codice Etico di VCS.....	.....
15.1.5 Disciplinare di gara.....	.....
15.1.6 Capitolato Speciale d'appalto.....	.....
15.1.7 Garanzia provvisoria.....	.....
15.1.8 Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.....	.....
15.1.9 Imposta di bollo.....	.....
15.1.10 Dichiarazione in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D. lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.....	.....
15.1.11 Documentazione in caso di avalimento.....	.....
15.1.12 Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	.....
16. OFFERTA TECNICA.....	.....
17. OFFERTA ECONOMICA.....	.....
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	.....
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	.....
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	.....
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	.....
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	.....
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	.....
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO - STIPULA DEL CONTRATTO E ONERI CONTRATTUALI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO.....	.....
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	.....
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	.....
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	.....
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	.....
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	.....



DISCIPLINARE DI GARA

TABELLA RIEPILOGATIVA

Stazione appaltante	Vallecamonica Servizi S.r.l. Via Mario Rigamonti, n. 65 (25047) Darfo Boario Terme (BS) C.F. e P.I.V.A. 02245000985 Tel. 0364 542 111 email: info@vallecamonicaservizi.it PEC: cert@pec.vallecamonicaservizi.it SITO WEB: www.vcsweb.it
Oggetto della procedura di gara	Fornitura di pneumatici nuovi, ricostruiti, relativi servizi tecnici ed accessori
Tipologia della procedura	Procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. 36/2023
Criterio di aggiudicazione	Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023
Strumento per lo svolgimento della procedura	La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica di e-procurement di Aria Lombardia Spa denominata Sintel accessibile all'indirizzo web www.ariaspa.it
Estremi della decisione di contrarre (Art. 17 comma 1 del Codice)	Determina del Direttore Generale 73 del 11/11/2024
Codice CPV principale	Pneumatici leggeri e pesanti (34350000-5)
Eventuale/i Codice/i CPV secondario/i	-
Codice CIG (Codice Identificativo Gara)	B44838C92F
Codice CUP (Codice Unico di Progetto)	-
Termine ultimo per la presentazione delle richieste di eventuali chiarimenti	15/12/2024 ORE 12:00:00
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	20/12/2024 ore 12:00:00
Apertura offerte	23/12/2024 ore 09:30:00
Valore posto a base d'asta	Euro 250.000,00 oltre I.V.A.
di cui importo per forniture/servizi soggetto a ribasso (A)	Euro 249.500,00 oltre I.V.A. <i>di cui costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante (art.41 comma 14 del Codice): euro</i>



DISCIPLINARE DI GARA

	70.000,00
di cui costi della sicurezza non soggetti a ribasso (B)	Euro 500,00
Categoria prevalente e denominazione	Fornitura di pneumatici leggeri e pesanti
Categorie scorporabili	-
Responsabile Unico del Progetto (Art. 15 comma 1 del Codice)	Ing. Stefano Fanetti stefano.fanetti@vallecamonicaservizi.it
Durata del contratto	La durata del contratto è di 3 anni decorrenti dalla data di stipula del contratto, ovvero dalla data di attivazione del servizio meglio specificata nel contratto. Cesserà comunque di produrre effetti, anche anticipatamente rispetto al termine finale, una volta che sia stato raggiunto il tetto massimo posto a base di gara.
Luogo di esecuzione del contratto	La localizzazione delle prestazioni è dettagliatamente descritta negli elaborati di progetto.
DIVISIONE IN LOTTI	No. Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.lgs. 36/2023, la suddivisione in lotti non è stata adottata in quanto la dimensione dell'appalto è di limitata entità tale da consentire la partecipazione anche alle microimprese, piccole e medie imprese; peraltro, la Stazione Appaltante ritiene che tale suddivisione possa rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico e troppo costosa, tanto più che l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici per i lotti possa rischiare seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto;
MODALITÀ DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DI CONTABILIZZAZIONE	A misura
MODALITÀ DEL FINANZIAMENTO	Fondi propri della stazione appaltante
PUNTI DI CONTATTO	Ufficio Appalti Acquisti di Vallecamonica Servizi S.r.l. Tel.: +39 0364 542 171 e-mail: emilio.cotti@blureti.it



DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Con determina del Direttore Generale n. 73 del 11/11/2024 di Vallecamonica Servizi S.r.l. (di seguito "VCS" o "Stazione Appaltante") questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta ex art. 71 del D. lgs 36/2023 per affidare **LA FORNITURA DI PNEUMATICI NUOVI, RICOSTRUITI, RELATIVI SERVIZI TECNICI E SERVIZI ACCESSORI**.

Ai sensi dell'art. 57 comma 2 del Codice, laddove siano stati emanati dei Decreti Ministeriali riportanti criteri ambientali minimi per la categoria merceologica oggetto di affidamento, gli stessi devono essere necessariamente applicati.

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato **SINTEL** accessibile dall'indirizzo www.ariaspa.it.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del MINOR PREZZO.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è dettagliatamente descritto negli elaborati di progetto [codice NUTS ITC47].

A norma dell'art. 17, comma 3 del Codice e del richiamato All. I.3, la durata del procedimento prevista è pari a 5 (cinque) mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste dai commi 4 e 5 dell'allegato I.3 del Codice.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 108 comma 10, del Codice;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 107 del Codice;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 107 e 108 del Codice;
- di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 108, comma 10 o qualora nessuna offerta risulti ammissibile ai sensi dell'art. 70 comma 4 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.



DISCIPLINARE DI GARA

1. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DI ARIA SPA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma telematica Sintel comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma Sintel.

L'utilizzo della Piattaforma Sintel avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente disciplinare di gara e a quanto previsto nel documento denominato "*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL*", pubblicato al seguente link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma Sintel garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma Sintel è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.



DISCIPLINARE DI GARA

Il sistema operativo della Piattaforma Sintel è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma Sintel è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando di gara alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare di gara e nei documenti di supporto presenti al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma Sintel.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS (*la Piattaforma Sintel è accessibile attualmente anche con: specifiche credenziali rilasciate a seguito di registrazione / carta di identità elettronica (CIE) / carta nazionale dei servizi (CNS)*);
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è



DISCIPLINARE DI GARA

qualificato in uno stato membro;

- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma Sintel.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS (*La Piattaforma Sintel è accessibile attualmente anche con: specifiche credenziali rilasciate a seguito di registrazione / carta di identità elettronica (CIE) / carta nazionale dei servizi (CNS)*).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Capitolato speciale d'appalto
4. Modello Codice Etico
5. Schema di Contratto
6. Modello A - Modello di domanda di partecipazione
7. eDGUE Request - Documento di gara unico europeo
8. Modello B - Offerta economica
9. Modello C - Dichiarazione concordato preventivo
10. Modello D - Dichiarazione di avvalimento

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sia nella piattaforma Sintel, nella sezione "Documentazione di gara" relativa alla presente procedura [Sintel ID 192268034](#), che sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Società trasparente", al seguente link: <https://vcsweb.it/bandi-gara/>.

P a g . 9 | 45



DISCIPLINARE DI GARA

La stessa documentazione di gara è consultabile anche sul sito web "Bandi sulla piattaforma Sintel" al seguente link: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro il "*Termine ultimo per la presentazione delle richieste di eventuali chiarimenti*" indicato nella TABELLA RIEPILOGATIVA del presente disciplinare di gara, in via telematica attraverso la funzione "**Comunicazioni procedura**" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara, presente sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, previo accesso alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte 1) sulla Piattaforma Sintel nella sezione "**Documentazione di gara**" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e 2) sul sito istituzionale della stazione appaltante al link <https://vcsweb.it/societa-trasparente/>

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara sono rese disponibili 1) sulla Piattaforma Sintel nella sezione "**Documentazione di gara**" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e 2) sul sito istituzionale della stazione appaltante al link <https://vcsweb.it/societa-trasparente/>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la sezione "Documentazione di gara" della Piattaforma Sintel o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate ed oltre i tempi previsti.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale Sintel e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente



DISCIPLINARE DI GARA

procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettera b) c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

La Società Vallecamonica Servizi S.r.l. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

AVVISO

Tutti i verbali di gara ed i provvedimenti sono pubblicati per estratto

sul sito istituzionale di Vallecamonica Servizi S.r.l.

<https://www.vcsweb/bandi-gara/>

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'esecuzione delle prestazioni relative alla "FORNITURA DI PNEUMATICI NUOVI, RICOSTRUITI, RELATIVI SERVIZI TECNICI E SERVIZI ACCESSORI", come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, che, allegato al presente disciplinare di gara, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

L'appalto è costituito da un unico lotto. Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.lgs. 36/2023, la suddivisione in lotti non è stata adottata in quanto la dimensione dell'appalto è di limitata entità tale da consentire la partecipazione anche alle microimprese, piccole e medie imprese; peraltro, la Stazione Appaltante ritiene che tale suddivisione possa rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico e troppo costosa, tanto più che l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici per i lotti possa rischiare seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto;

L'importo complessivo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato come segue:

- **costi della manodopera euro 70.000,00, per la durata naturale del contratto;**

I costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato sono stati desunti da pubblicazioni ufficiali, nella fattispecie dal CCNL H011 Terziario, Distribuzione e Servizi (Confcommercio) del 30 luglio 2019 e ss.mm.ii., e dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali pubblicate con Decreto ministeriale del 19 maggio 2010 per il settore del terziario della distribuzione e dei servizi.

Il contratto collettivo applicato è:

- **il CCNL Contratto Nazionale Terziario, Distribuzione e Servizi (accordo integrativo del 28 marzo**



DISCIPLINARE DI GARA

2024) – Codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater del DL 76/2020 convertito, con modificazioni, nella Legge 120/2020: **H011**;

Se il concorrente applica un **CCNL diverso da quello indicato dalla stazione appaltante** nell'art. 3) si richiede dichiarazione sostitutiva attestante l'equivalenza delle tutele, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma), con le modalità indicate al paragrafo 15.1.1, corredata dall'eventuale documentazione probatoria. La mancata allegazione di tale documento non è causa di esclusione.

Ai sensi dell'art 41 comma 14, i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato a ribasso; resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo (che coinvolga anche il costo della manodopera) deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Eventuali scostamenti in diminuzione tra i costi della manodopera sopra indicati e quelli riportati dall'operatore economico all'interno dell'offerta economica ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, saranno oggetto di verifica ai sensi del comma 1 dell'art. 110 del Codice.

Il valore totale stimato dell'appalto ai sensi dell'articolo 14, comma 4, del D.lgs. 36/2023 è pari ad euro 250.000,00 al netto di IVA, così suddiviso:

Valore totale stimato dell'appalto al netto di IVA (art. 14 comma 4 del Codice)		
1	Importo forniture/servizi a misura	€ 249.500,00
2	Importo costi per la sicurezza da interferenze	€ 500,00
Valore totale stimato (1+2)		€ 250.000,00

L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione Appaltante.

3.1 DURATA

La durata dell'Appalto è di 36 (trentasei) mesi con decorrenza dalla data della relativa stipula, ovvero dalla data di avvio della fornitura specificata nel contratto e cesserà comunque di produrre effetti, anche anticipatamente rispetto al termine finale, una volta che sia stato raggiunto l'importo complessivo posto a base di gara.

La Stazione appaltante, anche in pendenza di stipula di contratto, si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di dare avvio anticipatamente all'esecuzione delle prestazioni ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D.lgs. 36/2023, fermo quanto previsto dall'art. 50, comma 6.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, l'esecuzione anticipata delle prestazioni è sempre disposta nelle more della stipula del contratto nelle ipotesi di cui al richiamato comma 9.

Sempre per le ragioni di urgenza di cui al comma 9 dell'art. 17 del Codice, è disposta l'esecuzione anticipata delle prestazioni anche nelle more della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii.



DISCIPLINARE DI GARA

3.2 REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'articolo 60 del Codice dei Contratti Pubblici, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinino una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo di fornitura/servizio superiore al 5% (cinque per cento) dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% (ottanta per cento) della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si applicano le disposizioni di cui all'art.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

È possibile apportare modifiche al contratto solo per fatti sopravvenuti al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 120 del Codice.

Relativamente alle modifiche "preventivate" di cui all'art. 120 comma 1 del D.lgs. 36/2023 si precisa che sarà ammissibile la revisione prezzi secondo quanto stabilito al precedente paragrafo 3.2.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali



DISCIPLINARE DI GARA

possono, entro il periodo stabilito (tipicamente 10 giorni), dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di **esclusione automatica**. La sussistenza delle



DISCIPLINARE DI GARA

circostanze di cui all'art. 95 del Codice è **accertata previo contraddittorio** con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione



DISCIPLINARE DI GARA

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici sono altresì esclusi dalla gara nel caso di presenza di elementi relativi all'offerta economica nei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa.

6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso del seguente requisito di idoneità professionale:

- a) **iscrizione nel Registro delle Imprese o nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE 2.0. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili. La comprova di tale requisito è fornita mediante visura camerale.

NB L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA

Per la partecipazione alla gara non sono previsti requisiti di capacità economica-finanziaria.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica-professionale:



DISCIPLINARE DI GARA

- a) Ai fini della partecipazione è richiesto quale requisito di capacità tecnica e professionale l'**aver eseguito con buon esito nell'ultimo triennio, da calcolarsi a ritroso dalla data di pubblicazione del bando di gara, forniture analoghe a quella oggetto della presente procedura aperta (anche a favore di soggetti privati) per un importo minimo complessivo pari a euro 250.000,00 (duecentocinquanta-mila/00).**

Con il termine "fornitura analoga" si intende la fornitura di pneumatici leggeri per autoveicoli e pesanti per automezzi con annessa prestazione di cambio, sistemazione, gonfiaggio, taratura, convergenza, etc.

Si precisa che nel caso di contratto ancora in corso si rileverà solo la quota di fornitura/servizio espletata con buon esito nel periodo sopra citato e quietanzato dal committente.

La comprova dei requisiti è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/committente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETISTI, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di una aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'**iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** di cui al punto 6.1 deve essere posseduto da:
- ciascuna componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.



DISCIPLINARE DI GARA

Requisiti di capacità economica-finanziaria

Per la partecipazione alla gara non sono previsti requisiti di capacità economica-finanziari.

Requisiti di capacità tecnica-professionale

I requisiti di cui al punto 6.3 denominato "Requisiti di capacità tecnica-professionale" devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Si precisa altresì quanto segue:

a) per raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'articolo 68 del Codice:

il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario nel suo insieme deve possedere il requisito nella misura richiesta al concorrente singolo.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economica-finanziaria

Per la partecipazione alla gara non sono previsti requisiti di capacità economica-finanziaria.

Requisiti di capacità tecnica-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica-professionale sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei



DISCIPLINARE DI GARA

requisiti di ordine speciale di cui al punto 6.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente per tutta la durata del contratto.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dall'art. 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'art. 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'impegno verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5/10 giorni lavorativi, decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti



DISCIPLINARE DI GARA

per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'ANAC il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso e disciplinato ai sensi dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023 a condizione che l'Operatore Economico, come segnalato al comma 4, lett. c), indichi all'atto dell'offerta le prestazioni o parti di prestazioni che intende subappaltare; in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. L'Affidatario dovrà trasmettere il contratto di subappalto alla Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, come indicato al comma 5).

Ai sensi del secondo comma dell'art. 119 del Codice (così anche parere MIT n. 2158 del 19 luglio 2023), è noto che le Stazioni Appaltanti possono indicare nei documenti di gara le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto da eseguire a cura dell'aggiudicatario in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, ivi comprese quelle di cui all'articolo 104, comma 11, in ragione dell'esigenza di rafforzare, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

Ferme queste motivazioni, è pertanto assodato che la Stazione Appaltante possa prevedere che parte della prestazione venga direttamente effettuata dall'aggiudicatario.

Nel caso di specie, previa motivazione che si intende, di seguito, integralmente riportata, nella decisione a contrarre (Det. 73 del 11/11/2024), l'affidatario deve eseguire direttamente e personalmente le prestazioni di cambio, sistemazione pneumatici e relativi servizi di cui alla Tab.4 del Capitolato speciale d'appalto. Ciò in ragione: in primo luogo degli oneri organizzativi posti a carico dell'aggiudicatario (apertura/predisposizione di una sede fisica a massimo 25 km di distanza dalla sede operativa di VCS) ed in secondo luogo per motivazioni collegate alla diseconomicità nel percorrere lunghe tratte stradali.

Sarebbe fortemente diseconomico per la Stazione Appaltante dover trasferire i propri automezzi pesanti, adibiti al trasporto rifiuti, in sedi considerevolmente distanti dalla sede operativa di VCS per il mero cambio stagionale e/o la sistemazione periodica degli pneumatici.

Considerato il servizio pubblico operato dalla Stazione Appaltante, consistente nel trasporto rifiuti, la percorrenza di lunghe tratte per la manutenzione agli pneumatici dei propri automezzi comporterebbe una



DISCIPLINARE DI GARA

compromissione del servizio stesso con dilatazione dei tempi.

È altresì lapalissiano che una maggior vicinanza alla sede operativa di VCS per le lavorazioni di cambio e sistemazione pneumatici permette alla Stazione Appaltante:

- un maggior controllo del luogo di lavoro;
- una maggior tutela delle condizioni di lavoro, salute e sicurezza dei propri lavoratori (in quanto ha in questo modo la facoltà di verificare nel momento stesso del montaggio la qualità dei prodotti forniti e montati sui propri automezzi).

Permane invece per tutta la durata del contratto l'impossibilità a cedere il contratto e l'inattuabilità dell'affidamento a terzi dell'integrale esecuzione delle prestazioni di servizio. Non sono considerate cessioni le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto attuativo in essere. In caso di inadempienza si procederà all'immediata risoluzione del contratto e alla perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) **di cui al punto 3**, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

A carico esclusivamente dell'aggiudicatario e quindi non dei concorrenti alla procedura, vige, al fine di garantire la piena efficienza e funzionalità del servizio oggetto del presente disciplinare, **come requisito meramente esecutivo**, l'obbligo di avere (se nel caso già disponesse di una) o approntare (nell'evenienza in cui non l'abbia) una sede operativa funzionante situata sul territorio della Valle Camonica entro un raggio di 25 chilometri dalla sede operativa di Valle Camonica Servizi S.r.l con sede nel comune di (25043) Breno (BS), in Via Rag. Evangelista Laini n. 48. Tale sede dovrà essere approntata prima della stipula del contratto e dovrà disporre di tutte le caratteristiche tecniche ed organizzative necessarie a garantire un tempestivo ed esatto adempimento degli obblighi contrattuali e ad assicurare un'agevole accesso da parte del personale di Valle Camonica Servizi S.r.l.; laddove si verificasse che la sede operativa sopra indicata non sia stata istituita nei tempi prescritti o non presentasse le caratteristiche necessarie a garantire l'efficiente e tempestivo espletamento del servizio, Valle Camonica Servizi avrà la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

10 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 del Codice dei contratti, l'offerta è corredata a pena di esclusione da una

P a g . 21 | 45



DISCIPLINARE DI GARA

garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad euro 5.000,00 (cinquemila/00).

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106 comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, a favore della stazione appaltante, con causale "Garanzia provvisoria procedura aperta per fornitura di pneumatici nuovi, ricostruiti, relativi servizi tecnici e servizi accessori, CIG B44838C92F", beneficiario Valle Camonica Servizi S.r.l., IBAN: IT83N0538754441000042834512.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<https://www.ivass.it/homepage/index.html>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;



DISCIPLINARE DI GARA

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - o per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - o per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 20% in caso di possesso di certificazione ambientale UNI EN ISO 14001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - o per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - o per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o



DISCIPLINARE DI GARA

una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Per la presente procedura non è richiesta l'effettuazione del sopralluogo.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 18,00** secondo le modalità di cui alla **delibera ANAC 610 del 19 dicembre 2023** pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Vallecamonica Servizi S.r.l. accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.



DISCIPLINARE DI GARA

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la relativa documentazione devono essere:

- presentate esclusivamente attraverso la piattaforma e-procurement Sintel;
- sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste dal presente Disciplinare di gara.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire, a pena di irricevibilità.

entro e non oltre le ore 09:30 del giorno 20 dicembre 2024.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'art. 1 del presente disciplinare, l'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una **BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA**;
- una **BUSTA TELEMATICA ECONOMICA**.

La redazione dell'offerta deve avvenire seguendo la procedura guidata di SINTEL.

N.B. Come precisato nel documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei



DISCIPLINARE DI GARA

successivi paragrafi dal 15 al 17) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia Offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia Offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione se redatti non in lingua italiana devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le dichiarazioni richieste potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo



DISCIPLINARE DI GARA

internet <http://www.ariaspa.it> sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, funzionalità "Documentazione di gara".

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la sua presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, la stazione appaltante comunica all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali



DISCIPLINARE DI GARA

l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente disciplinare di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – **non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni** – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, il Responsabile Unico del Progetto procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il RUP può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" **[l'operatore economico deve inserire la seguente documentazione amministrativa negli appositi campi](#)** (corrispondenti ai successivi punti del presente articolo):

1	Domanda di partecipazione
2	Documento di Gara Unico Europeo response in formato .xml
3	Eventuale procura
4	Dichiarazione relativa alla presa visione del Modello Organizzativo e del Codice Etico di VCS e sottoscritto per accettazione
5	Disciplinare di gara sottoscritto per accettazione
6	Capitolato speciale d'appalto sottoscritto per accettazione
7	Garanzia provvisoria
8	Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC
9	Ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero bonifico bancario
10	Documentazione in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D. lgs. 12 gennaio 2019, n. 14
11	Documentazione in caso di avalimento
12	Documentazione per i soggetti associati



DISCIPLINARE DI GARA

15.1 .1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo (DGUE) e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello allegato alla Documentazione di gara e deve essere sottoscritta con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE la domanda di partecipazione deve essere prodotta distintamente da tutti i componenti.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- *(per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)* l'operatore a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- *(per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)* l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di applicare uno dei CCNL indicati dalla stazione appaltante nel Disciplinare di gara o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater del DL 76/2020 convertito, con modificazioni, nella Legge 120/2020;
- di avere preso esatta e completa conoscenza di tutti i contenuti dei vigenti **Modello organizzativo**



DISCIPLINARE DI GARA

- aziendale** e del **Codice etico** (consultabili sul sito della stazione appaltante) adottati dalla stazione appaltante ai sensi del D.lgs. 08/06/2001 n. 231 e s.m.i. e di assoggettarsi ai medesimi;
- di non trovarsi nella situazione di impedimento a contrarre con le P.A. previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., non avendo assunto nell'ultimo triennio dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Vallecamonica Servizi S.r.l. negli ultimi 3 anni di servizio;
 - di accettare, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 36/2023, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari indicati al punto 9 del Disciplinare di gara;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
 - di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29;
 - di impegnarsi qualora risulti affidatario dell'appalto a presentare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 117 del D.lgs. 36/2023;
 - di aver esaminato gli elaborati progettuali allegati alla documentazione di gara.

La domanda e le eventuali dichiarazioni integrative sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;



DISCIPLINARE DI GARA

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura (vedasi punto 15.1.3).

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo (vedasi punto 15.1.10).

15.1 .2 Documento di Gara Unico Europeo

Si precisa che, ai sensi dell'art. 91 del D.lgs. 36/2023, dovrà essere compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea. Si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura.

È messo a disposizione il Documento di gara unico europeo, in formato elettronico .xml, in conformità al file allegato al presente Disciplinare di gara (DGUE Request).

Il DGUE compilato dal concorrente (DGUE Response) deve essere restituito alla Stazione appaltante esclusivamente in forma elettronica formato .xml FIRMATO digitalmente.

Per la predisposizione della DGUE Response in formato xml a piattaforma Sintel, l'operatore economico dovrà:

- effettuare l'accesso con le proprie credenziali alla piattaforma Sintel e, dal Tab Procedure, cliccare sul tasto "Compila DGUE" (questa operazione indirizzerà l'operatore economico nella prima pagina del processo di Creazione della DGUE Response);
- cliccare sul tasto "Compila DGUE Response";
- effettuare il caricamento (upload) della DGUE Request in formato xml prodotta dalla stazione appaltante e presente nella documentazione di gara;
- procedere con la compilazione della DGUE Response seguendo l'iter proposto dalla piattaforma;
- confermare, al termine della compilazione, cliccando su "Conferma creazione DGUE" seguendo gli step proposti dalla piattaforma fino a giungere a "Scarica eDGUE";
- scaricare la DGUE Response in formato xml;



DISCIPLINARE DI GARA

- firmare digitalmente il file xml generato e inserirlo in busta amministrativa in SINTEL in fase di sottomissione dell'offerta.
- Per ulteriori informazioni sulla compilazione dell'eDGUE con le funzionalità messe a disposizione da Sintel, l'operatore economico può consultare le istruzioni al presente link:
<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

Il DGUE dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o Consorzio, il DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- i. da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii. dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del D.lgs. n. 36/2023.

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

- iii. eventuale, in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria).

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere prodotta copia autentica della procura generale o speciale.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida/Circolare predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida o provvedimenti eventualmente adottati dall'ANAC.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art 94 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/dell'inoltro della Lettera di Invito da parte della stazione appaltante;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti



DISCIPLINARE DI GARA

la data di pubblicazione del bando di gara/dell'inoltro della Lettera di Invito da parte della stazione appaltante;

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/dell'inoltro della Lettera di Invito da parte della stazione appaltante.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato a adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

15.1 .3 Eventuale procura

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.1 .4 Dichiarazione relativa alla presa visione del Modello Organizzativo e del Codice Etico di VCS e sottoscritto per accettazione

Il concorrente allega modello "MO 231 e Codice Etico", compilato e **debitamente sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante (o soggetto munito di procura)**.

15.1 .5 Disciplinare di gara

Disciplinare di gara **debitamente sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante (o soggetto munito di procura)** dal concorrente per accettazione.

15.1 .6 Capitolato speciale d'appalto

Capitolato Speciale d'Appalto **debitamente sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante (o soggetto munito di procura)** dal concorrente per accettazione.



DISCIPLINARE DI GARA

15.1 .7 Garanzia provvisoria

Documento, in formato elettronico, attestante l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria nelle forme di cui al paragrafo 10 del presente disciplinare di gara. In caso di garanzia provvisoria in forma di fideiussione, la stessa deve essere **sottoscritta digitalmente sia dal garante che dal contraente**. In caso di presenza di riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice, allegare copia della/e certificazione/i di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica/giustificano la riduzione dell'importo della garanzia.

15.1 .8 Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC

Il Contributo a favore dell'ANAC deve essere pagato nei termini e con le modalità di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. **La scansione della ricevuta del versamento del contributo di cui sopra, qualora si scelga una della modalità che determinano il rilascio della ricevuta, deve essere sottoscritta con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.**

15.1 .9 Imposta di bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 (*si suggerisce di verificare Iban sul sito di Agenzia delle Entrate*) e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82

15.1 .10 Dichiarazione in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D. lgs. 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate



DISCIPLINARE DI GARA

ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.1 .11 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

15.1 .12 Documentazione per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti di fornitura/servizio, ovvero della percentuale in caso di forniture/servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti di fornitura/servizio, ovvero della percentuale in caso di forniture/servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti di fornitura/servizio, ovvero la percentuale in caso di forniture/servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della



DISCIPLINARE DI GARA

rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti di fornitura/servizio, ovvero della percentuale in caso di forniture/servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti di fornitura/servizio, ovvero della percentuale in caso di forniture/servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti di fornitura/servizio, ovvero della percentuale in caso di forniture/servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti di fornitura/servizio, ovvero la percentuale in caso di forniture/servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

Per la presente procedura non è prevista la presentazione di offerta tecnica.



DISCIPLINARE DI GARA

17 OFFERTA ECONOMICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire le informazioni relative alla propria offerta economica con le modalità di seguito descritte.

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- non sono ammesse offerte pari a zero;
- non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Nel campo "**Offerta economica**", il concorrente, **pena l'esclusione dalla gara (riferita alle lettere a), b), c) e d) seguenti)**, deve presentare un'offerta economica così composta:

- campo "**Offerta economica**", un valore convenzionale non riconducibile all'offerta economica del concorrente e non rilevante ai fini della predisposizione della graduatoria. Ciò in quanto l'offerta economica deve essere presentata dal concorrente esclusivamente mediante compilazione di apposito modulo con le modalità indicate nel sottoparagrafo 17.1 (**si invita il concorrente ad indicare un valore convenzionale pari ad € 100,00**);
- campo "**di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico**" il valore dei costi afferenti all'attività di impresa (**inserire valore stimato dal concorrente ai sensi dell'art.108 comma 9 del Codice**);
- campo "**di cui costi del personale**" il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico ai sensi dell'art.108 comma 9 del Codice (**costi del personale stimati dalla Stazione Appaltante pari a euro 70.000,00**);
- campo "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili). Il campo riporta il valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso pari ad **euro 500,00** (ai sensi dell'articolo 100 del D.lgs. 81/2008 e/o ai sensi dell'articolo 26 del D.lgs. 81/2008).

Attenzione: in considerazione della modalità di presentazione dell'offerta economica per la presente procedura, si precisa che il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, "Offerta economica complessiva", dato dalla somma tra il valore inserito nel campo "Offerta economica" e il valore inserito nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", **non rappresenta l'importo offerto e non ha rilevanza ai fini della formulazione della graduatoria.**

17.1 Modalità di presentazione dell'offerta economica

In riferimento alla formula di calcolo dell'offerta economica di cui al paragrafo 18 del disciplinare, il concorrente è tenuto, **a pena di esclusione**, ad indicare i ribassi percentuali offerti compilando il "Modello B - Offerta economica" messo a disposizione tra la documentazione di gara; il modello di offerta compilato

P a g . 37 | 45



DISCIPLINARE DI GARA

deve quindi essere firmato digitalmente e caricato in busta economica.

Ai sensi dell'art 41 comma 14, i costi della manodopera indicati all'articolo 3 del presente Disciplinare di gara sono scorporati dall'importo assoggettato a ribasso; resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo (che coinvolga anche i costi della manodopera) deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO

All'ultimo step del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata "**Firma Digitale del documento**", il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema;
- sottoscrivere il suddetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui al manuale Sintel *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa). Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato manuale Sintel "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*".

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente procederà secondo le istruzioni di Sintel al completamento della presentazione effettiva dell'offerta, mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).



DISCIPLINARE DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del **MINOR PREZZO**, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice.

Il concorrente è tenuto ad esprimere la propria offerta economica mediante le modalità esplicitate al punto 17 del disciplinare.

L'aggiudicazione avviene a favore dell'offerta avente il punteggio P più alto calcolato, fatte salve la verifica dei requisiti in capo al migliore offerente e l'eventuale verifica di anomalia dell'offerta, secondo la seguente formula:

$$P = (A * 40) + (B * 20) + (C * 2) + (D * 38)$$

Dove:

P = punteggio assegnato al singolo concorrente;

A = Percentuale totale media sconti su pneumatici Tab.1 del "Modello B - Offerta economica";

B = Percentuale totale media sconti su pneumatici Tab.2 del "Modello B - Offerta economica";

C = Percentuale totale media sconti su pneumatici Tab.3 del "Modello B - Offerta economica";

D = Sconto percentuale sul listino dei servizi di cui alla Tab.4 del "Modello B - Offerta economica".

Per ulteriori dettagli si rimanda all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per la presente procedura di gara non è prevista la nomina della Commissione giudicatrice di cui all'art. 93 del Codice. La valutazione delle offerte è effettuata dal RUP con il supporto di idoneo seggio di gara.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Fatte salve diverse determinazioni che verranno comunicate nei termini previsti nel presente Disciplinare di gara, il R.U.P. unitamente al seggio di gara procederà all'apertura delle offerte, tramite piattaforma SINTEL, presso la sede di Vallecamonica Servizi S.r.l. in (25047) Darfo Boario Terme (BS), Via M. Rigamonti, n. 65, **alla data indicata nella Tabella riepilogativa riportata nel presente Disciplinare di gara.**

Tutte le operazioni sono espletate mediante la piattaforma telematica SINTEL pertanto ogni fase della gara è tracciata dal sistema. La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei



DISCIPLINARE DI GARA

principi di trasparenza.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP della stazione appaltante unitamente ai membri del seggio di gara, nella prima seduta pubblica, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) verificare la firma digitale e aprire le Buste Telematiche Amministrative;
- b) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;
- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) formulare le proprie determinazioni in ordine all'esclusione o ammissione alla procedura dei concorrenti all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale, dei requisiti economico-finanziari e dei requisiti tecnico-professionali.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP, con il supporto del seggio di gara, procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare di gara e, successivamente, alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui le offerte economiche di due o più concorrenti risultino uguali, il RUP procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo in graduatoria.

Il RUP rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20, i prezzi offerti, e formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.



DISCIPLINARE DI GARA

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il RUP dà atto nel verbale, ai sensi dell'art. 90 comma 1, l'esclusione per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Vallecamonica Servizi S.r.l. valuterà la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi del già detto articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

In particolare verranno considerate anomale le offerte con un risultato di P superiore a 40.

Ai fini della valutazione della congruità dell'offerta, si terrà conto dei seguenti elementi specifici:

- economia del processo di erogazione di forniture/servizi prestati;
- condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare forniture/servizi;
- costo del personale e conformità con il CCNL aggiornato applicabile all'appalto;
- altri elementi utili a giustificare l'offerta presentata che l'operatore voglia esplicitare,

il tutto nell'ambito delle specificità dell'appalto e come previsto dal presente disciplinare di gara.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



DISCIPLINARE DI GARA

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO - STIPULA DEL CONTRATTO E ONERI CONTRATTUALI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante, ai sensi del comma 4 dell'art. 11 del Codice.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare di gara ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare (se è stata richiesta dalla stazione appaltante ai concorrenti) la garanzia provvisoria.

Successivamente **si procede a scorrere la graduatoria** procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Si applicano i termini dilatori di cui all'articolo 18, commi 3 e 4, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva con somma garantita pari al 10% dell'importo complessivo del contratto e secondo le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.**

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'amministrazione aggiudicatrice,
P a g . 42 | 45



DISCIPLINARE DI GARA

l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2 l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Il contratto è stipulato in una delle forme previste dall'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023.

La stazione appaltante comunicherà tramite PEC a tutti gli operatori economici concorrenti l'avvenuta stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Nei casi di cui all'art. 124 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle prestazioni. In caso di interpellato a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro e di bollo ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di



DISCIPLINARE DI GARA

una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto d'appalto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62.

L'aggiudicatario deve altresì uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati:

- nel Codice Etico di Vallecamonica Servizi S.r.l. – consultabile all'URL <https://vcsweb.it/societa-trasparente/>
- nel Modello organizzativo aziendale di Vallecamonica Servizi S.r.l. – consultabile all'URL <https://vcsweb.it/societa-trasparente/>
- nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Vallecamonica Servizi S.r.l. – consultabile all'URL <https://vcsweb.it/anticorruzione/>

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei citati documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante messa a disposizione a piattaforma Sintel dei dati e delle informazioni di cui agli art. 35 e 36 del Codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia.



DISCIPLINARE DI GARA

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel, il Responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Darfo Boario Terme, 18/11/2024

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

(Ing. Stefano Fanetti)

(firmato digitalmente)