



VALLE CAMONICA SERVIZI SRL
Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS)
Tel 0364.542111 - Fax 0364.535230
info@vallecamonicaservizi.it - cert@pec.vallecamonicaservizi.it - www.vcsweb.it
Codice Fiscale e Partita IVA 02245000985
CCIAA BS 02245000985 - REA BS 433969
Capitale Sociale € 33.808.984,00 i.v.
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Servizi Valle Camonica
Registro Imprese di Brescia al n. 01254100173

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N. 70 DEL 07/11/2024

Oggetto: Attribuzione delle deleghe di firma presso gli istituti bancari con i quali la società intrattiene rapporti di conti corrente

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la necessità di aggiornare i delegati di firma presso gli istituti bancari con i quali la società intrattiene rapporti finanziari alla luce sia del rinnovo dell'organo amministrativo sia per l'ingresso nella struttura organizzativa interna del neo Vicedirettore Generale;

CONSIDERATO CHE

- Gli istituti di credito, anche nella normale attività ordinaria, richiedono sempre più procedure di "autenticazione forte" a due o più fattori al fine di garantire la sicurezza delle operazioni anche da remoto;
- Con tali richieste si rende necessario dotare l'organizzazione interna di una maggiore autonomia dell'effettuazione delle disposizioni bancarie nel rispetto delle procedure autorizzative interne;
- Con precedente delega era stato individuato il dott. Bruno Poetini, dirigente del Consorzio Servizi Valle Camonica e Responsabile Finanziario del gruppo quale soggetto a cui affidare la delega per svolgere le operazioni bancarie di ordinaria amministrazione in nome e per conto della società;

VALUTATO INOLTRE CHE si reputa opportuno anche individuare il dott. Mario Damioli, Vice Direttore Generale della società, quale soggetto a cui affidare anche la delega per svolgere le operazioni bancarie di ordinaria amministrazione in nome e per conto della società;

DETERMINA

- di attribuire al Vice Direttore Generale dott. Mario Damioli e al Responsabile Finanziario dott. Bruno Poetini, la delega ad effettuare le operazioni bancarie più specificatamente individuate al punto successivo, con firma disgiunta e senza limitazioni, nel rispetto delle procedure interne;
- di individuare nell'elenco seguente le azioni oggetto della delega:
 - compiere tutte le operazioni bancarie di ordinaria amministrazione nessuna esclusa, senza limitazioni, salvo il rispetto delle procedure autorizzative interne inerenti i pagamenti relativi ai fornitori;
 - effettuare l'apertura e la chiusura di conti correnti intestati alla società ai fini della normale gestione finanziaria della medesima, definendone, ove necessario, condizioni, spese e limitazioni;
 - procedere, anche mediante l'utilizzo di sistemi informatici evoluti (home banking, app, et.), al pagamento di fatture, note proforma, stipendi, contributi, imposte, tasse e qualunque altra incombenza previamente autorizzata dalla società attraverso le proprie procedure interne;
- di affidare la delega ai due soggetti sopra indicati sino ad eventuale revoca, con promessa di rato ed valido senza che nessun eccezione possa mai essere opposta per carenza di poteri e ratificando l'operato sino ad ora svolto;

Il Direttore
(Ing. Giorgio Bertoia)